



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA - ROMAGNA**  
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna  
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



**IL DIRETTORE F.F.DEL  
SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA RICERCA SCIENTIFICA  
(Dr.ssa Maria NANNARIELLO)**

**OGGETTO: SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA RICERCA SCIENTIFICA.**

CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA ALLA **DR.SSA MARIA RAFFAELLA MUSSO**, AI SENSI DELL'AVVISO RIF. PROT. N. 4571 DEL 09.02.2015, DA ESPLETARSI PRESSO LA SSD LABORATORIO NABI AFFERENTE AL DIPARTIMENTO RIZZOLI-RIT E PRESSO LA SC LABORATORIO BIOMECCANICA E INNOVAZIONE TECNOLOGICA DELL'ENTE. PERIODO MESI 12. COMPENSO LORDO € 25.349,52 – COSTO TOTALE € 33.000,00.

**DETERMINAZIONE N. 67**

**DEL 13 MARZO 2015**

**PER COMPETENZA E/O CONOSCENZA:**

DETERMINAZIONE N. 67 DEL 13 DICEMBRE 2015

**DIREZIONE GENERALE**  **STAFF D. G.**

—UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

—UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE

—SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

—**DIRETTORE SERVIZIO ASSISTENZA**

—**DIRETTORI DI DIPARTIMENTO** **F G**

—**COLLEGIO SINDACALE**

—**CONSIGLIO DI INDIRIZZO E VERIFICA**

—**DIREZIONE AMMINISTRATIVA**

—**UFFICIO PROGETTI PER L'INNOVAZIONE**

—UFFICIO AFFARI ISTITUZIONALI

—ATTI GENERALI, ORGANI COLL. IND. CONTR., CONVENZ.

—SETTORE LEGALE

—ARCHIVIO GENERALE

—SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE - R. L. SET.DIREZIONE

SIST. INFORMATIVO  SETT. QUALITA' AGGIOR. CERT.

SETT. BUDGET E RENDICONTAZIONI

*AREA GIURIDICA:*  *AREA ECONOMICA:*

*PREVIDENZA*  *TRATTAMENTO ECON.*

*RELAZIONI SINDACALI - M.M.*  *DEUNCE CONTRIBUTIVE*

*RECLUT. E VERIFICHE DIRIG.*  *LIB. PROF. /CONSULENZE*

*DOTAZIONE ORGANICA*  *RILEV.*

*PRESENZE*

*RECLUT. E VERIF. COMPARTO*

SERVIZIO BILANCIO  SPESE FISSE

ATTIVITA' ECONOMALI E DI APPROV.TO  ECONOMATO

SERVIZIO PATRIMONIO ED ATTIVITA' TECNICHE

SERVIZIO AMMINISTRATIVO RICERCA SCIENTIFICA

**SERVIZIO AMM.VO RICERCA SCIENTIFICA**

**DIREZIONE SANITARIA**  **DIR.MED.PRESIDIO**

**SETTORE FORMAZIONE**

DIVISIONI E SERVIZI 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18  
19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

FARMACIA

COMITATO ETICO

SERVIZIO IMMUNOEMATOLOGIA-MED. TRASF.

LABORATORIO ANALISI

MEDICINA DEL LAVORO

**DIREZIONE SCIENTIFICA**

DIRETTORI LABORATORI DI RICERCA

1 2 3 4 5 6 7 8 9

TECNOPOLO 1 2 3 4 5 6  META-LAB RIZZOLI

**ORGANIZZAZIONI SINDACALI AREA COMPARTO:**

RSU  CGIL  CISL  UIL  FSI

**OO.SS. DIRIGENZA MEDICA E VETERINARIA:**

CGIL  CISL  ANAAO  CIVeMP

UMSPED  AAROI - SNR - AIPAC

FED.MED.UIL (ASCOTTI)  ANPO

**OO.SS. DIRIGENZA RUOLO AMM.VO, PROF.LE, SANITARIO E TECNICO:**

CGIL  CISL  UIL  SNABI

SINAFO  CIDA-SIDirSS

\*\*\*\*\*

ESPOSTA ALL'ALBO PRETORIO ON LINE del portale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli in Bologna (www.ior.it), Via Di Barbiano n. 1/10

Per quindici giorni a far data dal\_16 marzo 2015\_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
Ufficio Delibere e Segreteria  
CLAUDIO BACOLINI

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE N. 67 DEL 13 MARZO 2015**

**OGGETTO: SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA RICERCA SCIENTIFICA.**

CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA ALLA **DR.SSA MARIA RAFFAELLA MUSSO**, AI SENSI DELL'AVVISO RIF. PROT. N. 4571 DEL 09.02.2015, DA ESPLETARSI PRESSO LA SSD LABORATORIO NABI AFFERENTE AL DIPARTIMENTO RIZZOLI-RIT E PRESSO LA SC LABORATORIO BIOMECCANICA E INNOVAZIONE TECNOLOGICA DELL'ENTE.  
PERIODO MESI 12. COMPENSO LORDO € 25.349,52 – COSTO TOTALE € 33.000,00.

**IL DIRETTORE F. F. DEL  
SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA RICERCA SCIENTIFICA**

**premessi che:**

- con deliberazione n. 50 del 30 gennaio 2014, esecutiva ai sensi di legge, il Direttore Generale ha conferito la temporanea direzione della struttura complessa "Servizio Amministrativo della Ricerca Scientifica" alla dott.ssa Maria Nannariello, Direttore della S.C. "Bilancio e Programmazione Finanziaria" dell'Ente, così come previsto dal comma 8 – art.18 del C.C.N.L. 8.6.2000 dell'area della dirigenza SPAT;
- con lettera 30 settembre 2014 al P.G. 32573, il Direttore Generale ha disposto la proroga dell'incarico di Direttore f.f. della SC Servizio Amministrativo della Ricerca Scientifica, attribuito ai sensi del comma 8, dell'art. 18, del CCNL della Dirigenza SPAT, in favore della Dott.a Maria Nannariello, sino al 30 giugno 2015;
- richiamata la deliberazione n. 99 del 5 marzo 2015 con cui il Direttore Generale ha confermato, sino al 31 maggio 2015, le deleghe attribuite ai sensi del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;

**considerato che:**

- l'argomento del presente atto rientra nelle fattispecie sopra richiamate;

**precisato che:**

- responsabile della stesura dell'atto è la Dott.a Cristina Gironimi, reperibile, per chiunque sia portatore di un interesse personale e concreto al provvedimento, al numero telefonico 051/6366982;

<b>in primo luogo</b>
-----------------------

- preso atto di quanto disposto dal Decreto Legislativo nr. 165 del 2001 e ss.mm.ii all'art. 7 comma 6;

**richiamate:**

- la deliberazione n. 580 del 24.11.2008, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto la "Regolamentazione dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa, dei contratti di ricerca e delle borse di studio IOR";
- la deliberazione n. 180 del 29.04.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale il Direttore Generale ha preso atto della griglia di riferimento per l'attribuzione di

incarichi di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito della ricerca scientifica finalizzata/commissionata;

- la deliberazione n. 439 del 18.11.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto il "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavoro atipici", contenente all'art. 8 la specifica procedura comparativa, preliminare alla stipula di contratti di lavoro atipico, in relazione all'attività di ricerca scientifica;

<b>in secondo luogo</b>
-------------------------

**premessi che:**

- con **deliberazione n. 434 del 6 settembre 2010**, esecutiva ai sensi di legge, questa Amministrazione ha **preso e dato atto che** la Commissione Europea ha sottoscritto il Grant Agreement 246373 - OHPIS per l'esecuzione del progetto europeo di ricerca "COMPOSITE PHENOTYPIC TRIGGERS FOR BONE AND CARTILAGE REPAIR" successivamente assegnatario di un maggior finanziamento di 70.000,00 euro recepito dall'Ente con determinazione n. 212 del 29/09/2014

<b>in terzo luogo</b>
-----------------------

**vista** la lettera prot. nr. 8086 del 04.03.2015 con la quale, ai sensi del citato Regolamento approvato con Deliberazione nr. 439 del 2014, il prof. Maurilio Marcacci:

- **dichiara**, sotto la propria responsabilità:
  - ⇒ di aver accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Istituto, tramite le opportune analisi organizzative nell'ambito della Unità Operativa/ Dipartimento e in ambito aziendale, volte a verificare l'impossibilità di far fronte, con il personale in servizio ovvero acquisito secondo le ordinarie forme di reclutamento, alle esigenze rappresentate nella lettera prot. n. 4102 del 04.02.2015;
  - ⇒ che, in data 09.02.2015, è stato pubblicato sul sito internet istituzionale [www.ior.it](http://www.ior.it) - sez. Lavora con noi – Bandi lavoro autonomo, dell'Avviso di espletamento di procedura comparativa prot. n. 4571 del 09.02.2015 per:

**ESIGENZE TEMPORANEE A CUI NON È POSSIBILE FAR FRONTE CON PERSONALE IN SERVIZIO:** necessità di far fronte alla gestione giuridico - amministrativa del rapporto con committenti privati e pubblici nell'ambito dei Laboratori Nabi e Biomeccanica

**PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO:** *titoli di studio:* Laurea vecchio ordinamento/specialistica/magistrale in giurisprudenza; *esperienze professionali:* esperienza nella gestione di pratiche amministrative e di studi di casi e questioni di diritto commerciale; *altre competenze richieste:* conoscenza degli aspetti legali e finanziari della gestione di progetti finanziati anche in ambito europeo; utilizzo dei principali sistemi informatici d'ufficio; buona conoscenza dell'inglese scritto e parlato; gestione della posta certificata; *Area albo collaboratori:* Area 13 Legale, Sociale, Politica e della Comunicazione/Area 14 Amministrativa e Organizzativa.

**NATURA GIURIDICA DELLA PRESTAZIONE:** collaborazione coordinata e continuativa.

**OGGETTO DELLA PRESTAZIONE:** supporto di natura amministrativa e giuridica allo sviluppo e gestione dei rapporti tra i Laboratori Nabi e Biomeccanica e

Innovazione Tecnologica e le aziende committenti, anche estere, nell'ambito dei progetti finanziati nazionali ed internazionali.

**OBIETTIVO DELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELLA PRESTAZIONE/RISULTATI ATTESI:** facilitare il rapporto con le ditte committenti per favorire nuove attività e commesse.

**DURATA DEL PERIODO CONTRATTUALE:** 12 mesi.

**COSTO TOTALE (COMPRESIVO DI COMPENSO LORDO COLLABORATORE E ONERI PREVIDENZIALI E FISCALI A CARICO DELL'ENTE):** € 33.000,00.

**LUOGO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE:** La prestazione sarà svolta presso la SSD Laboratorio Nabi afferente al Dipartimento Rizzoli – RIT e presso la SC laboratorio Biomeccanica e Innovazione Tecnologica dell'Ente. E' previsto un confronto periodico sulle attività svolte.

**RESPONSABILE IOR REFERENTE PER L'ATTIVITÀ:** dr.ssa Elizaveta Kon.

**BUDGET:** progetto codice PRWeb 5647 e 5442.

⇒ che è stata espletata la valutazione comparativa dei curricula delle candidature pervenute entro la data di scadenza dell'Avviso di cui sopra, con Verbale prot. n. 8069 del 04.03.2015 da cui risulta che il **candidato valutato idoneo** allo svolgimento dell'incarico in oggetto è:

**DOTT.SSA MARIA RAFFAELLA MUSSO**, nata il 26.03.1968 a Bologna (BO), C.F.MSSMRF68C66A944A, in possesso di Laurea in Giurisprudenza conseguita in data 22.02.1994 presso l'Università degli Studi di Bologna,

- **richiede** al Servizio Amministrativo della Ricerca Scientifica di procedere all'attribuzione di 1 contratto di lavoro atipico (collaborazione coordinata e continuativa), così come dall'Avviso di cui sopra, alla dott.ssa Maria Raffaella Musso.
- **si impegna** a far rispettare nei confronti del collaboratore le seguenti condizioni: assenza di vincolo di subordinazione; assenza di orario di lavoro predeterminato; non inserimento funzionale nella struttura organizzativa dell'Istituto; autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto.

<b>in quarto luogo</b>
------------------------

**preso atto che**

- la documentazione relativa alla presente procedura comparativa è agli atti del Servizio Amministrativo della Ricerca Scientifica

<b>infine</b>
---------------

**considerato che:**

- la spesa del presente incarico di collaborazione coordinata e continuativa comprende (per n. 12 mensilità):

<b>Costo totale</b>	€ 33.000,00
Di cui	
-compenso lordo stimato (comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del collaboratore vigenti in relazione al periodo contrattuale)	€ 25.349,52

**visto:**

- il parere favorevole espresso dal prof. Maurilio Marcacci, ai sensi della deliberazione n. 213 dell'8 maggio 2008;

**determina**

di approvare la proposta di spesa illustrata in premessa ponendo il relativo costo a carico dei fondi del suddetto **Progetto n. 5647 e 5442** ;

**1.**

**di autorizzare**, in base all'esito della procedura comparativa di cui al Verbale prot. n. 8069 del 04.03.2015, agli atti del Servizio, il conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa al:

**DOTT.SSA MARIA RAFFAELLA MUSSO**, nata il 26.03.1968 a Bologna (BO), C.F.MSSMRF68C66A944A, in possesso di Laurea in Giurisprudenza conseguita in data 22.02.1994 presso l'Università degli Studi di Bologna, secondo le seguenti motivazioni e specifiche:

**PROGETTO:** Codice PRWeb: 5647 e 5442

**OGGETTO DELLA PRESTAZIONE:** supporto di natura amministrativa e giuridica allo sviluppo e gestione dei rapporti tra i Laboratori Nabi e Biomeccanica e Innovazione Tecnologica e le aziende committenti, anche estere, nell'ambito dei progetti finanziati nazionali ed internazionali.

**OGGETTO DELLA PRESTAZIONE/RISULTATI ATTESI:** facilitare il rapporto con le ditte committenti per favorire nuove attività e commesse.

**LUOGO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE:** La prestazione sarà svolta presso la SSD Laboratorio Nabi afferente al Dipartimento Rizzoli – RIT e presso la SC laboratorio Biomeccanica e Innovazione Tecnologica dell'Ente. E' previsto un confronto periodico sulle attività svolte.

**RESPONSABILE IOR REFERENTE PER L'ATTIVITÀ:** dr.ssa Elizaveta Kon.

**per un periodo di mesi 12**, con la corresponsione, per l'intero periodo, di un compenso lordo stimato di Euro 25.349,52 da erogarsi in rate mensili posticipate (comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del collaboratore vigenti in relazione al periodo contrattuale) + oneri a carico dell'Ente (IRAP, INPS, INAIL) per **un costo totale di Euro 33.000,00**.

Ai soli fini delle rendicontazioni progettuali, ove previste, per l'incarico in oggetto il monte ore complessivo viene stimato in n. 1.656 ore per l'intero periodo (mesi 12), da articolarsi in modo flessibile per correlarlo all'espletamento dell'incarico.

**2.**

**di stabilire che** l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa in argomento potrà decorrere dalla data di presentazione da parte dell'interessata di tutta la documentazione richiesta dal competente Servizio dell'Ente;

**3.**

**di dare atto** che il costo complessivo di **Euro 33.000,00** derivante dal presente provvedimento, troverà regolare contabilizzazione nei rispettivi conti economici di Bilancio:

n. **81 60 20 02** "Collaborazioni coordinate e continuative non Sanitarie", per Euro 30.845,29;

n. **85 10 05 20** "IRAP Co.co.co. non Sanitari", per Euro 2.154,71;

**4.**

**di autorizzare** il Servizio Bilancio a provvedere al pagamento della somma sopraindicata, previa liquidazione della spesa da effettuarsi a cura del Servizio competente;

**5.**

**di dare atto ad ogni conseguente effetto** che ai sensi dell'art. 7, comma 6, 2° capoverso, del d.lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 46 della legge 133 del 6 agosto 2008, sul dirigente coordinatore dell'attività di ricerca, dr.ssa Elizaveta Kon, ricade la responsabilità amministrativa che deriva dal ricorso a contratti di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di funzioni ordinarie o dall'utilizzo dei collaboratori come lavoratori subordinati.

**6.**

**di demandare al Servizio Prevenzione e Protezione** il compito di fornire al professionista dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente e sulle misure di prevenzione ed emergenza, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2001 e ss.mm.ii.

**7.**

**di regolamentare** la collaborazione coordinata e continuativa in questione in apposito contratto individuale predisposto dal Servizio Amministrativo della Ricerca scientifica

**8.**

**di disporre** che il nominativo del collaboratore, l'oggetto dell'incarico affidato, la durata e il compenso erogato verrà altresì pubblicato nel sito web istituzionale, ai sensi dell'art. 3 comma 18 della Legge nr. 244/2007 e del Decreto Legislativo n.33/2013

**9.**

**di procedere:**

- a dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, stante la necessità di dare corso agli adempimenti conseguenti;
- alla trasmissione di copia del presente atto all'"Ufficio Delibere", per la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente;

Il Direttore f.f.del  
Servizio Amministrativo della  
Ricerca Scientifica  
(Dott.a Maria Nannariello)

F.to Nannariello