

RICHIESTA DI AVVISO DELL'ESPLETAMENTO DI PROCEDURA COMPARATIVA

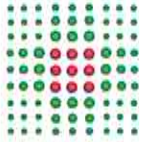
Rif. prot. nr. del 29/11/2017
11716

In data 29/11/2017 il dott. Luca SANGIORGI - Struttura SSD GENETICA MEDICA E MALATTIE RARE ORTOPEDICHE e della SSD LABORATORIO CLIBI, per soddisfare le esigenze di carattere temporaneo a cui non è possibile far fronte con personale in servizio di seguito rappresentate: necessità di supporto allo sviluppo di strumenti informatici in grado di raccogliere ed analizzare, anche prospetticamente, serie longitudinali e trasversali di dati relativi al paziente, alla diagnostica ed al trattamento; attività di supporto alla gestione e merging di dati multimodali nell'ambito dell'interoperabilità relativamente alle malattie rare muscolo-scheletriche e all'implementazione di Help-Desk per registri e biobanche, nell'ambito dei progetti denominati ADOPT-BBMRI - implementation and Operation of the gateway for health into BBMRI-ERIC (responsabile: Dott. Luca Sangiorgi) e 'Sviluppo di strumenti informatici e modellistici per la chirurgia scheletrica ad indirizzo oncologico' (finanziato dai fondi 5 per mille anno 2015 - Responsabile del progetto Dr.ssa Fulvia Taddei).

Dichiara

di indire una procedura comparativa di selezione dall'Albo dei collaboratori dell'Istituto Ortopedico Rizzoli per:

<p>Profilo professionale richiesto ①</p>	<p>Titolo/i di studio laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento nel settore biomedico e dottorato di ricerca in tematiche afferenti alle Patologie Genetiche.</p> <p>Esperienze professionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • esperienza di almeno 10 anni nel settore della Genetica Molecolare presso Centri di Ricerca/Laboratori; • esperienza di almeno 5 anni nella gestione di raccolte dati sanitari e Registri di patologia, particolarmente nell'ambito di patologie rare scheletriche; • comprovata esperienza nella progettazione di piattaforme di gestione dati biomedici, negli studi di correlazione in patologie rare, nel data management e nei progetti concernenti la medicina personalizzata. <p>Altre competenze richieste:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ottima conoscenza della lingua inglese; • competenza relativa alla gestione del comitato etico e alle tematiche ELSI (ethical, legal and social issues); • Comprovata attività di Networking in health. <p>Area Albo collaboratori: Area 7 – Area biologica e biotecnologica Figura non reperibile fra le risorse interne (verifica del 13-11-2017)</p>
<p>Natura giuridica della prestazione</p>	<p>X collaborazione coordinata e continuativa ②</p>
<p>Oggetto della prestazione</p>	<p>Attività di supporto specialistico al data management con particolare focus nell'ambito delle patologie rare muscolo-scheletriche con riferimento a: i) gestione informatizzata di dati biomedici, genetici, epidemiologici e altri dati/metadati del settore sanitario ii) attività di integrazione, scambio, merging e armonizzazione di dati (in primis genetici e genomici) con riferimento agli standard e alla normativa europei e alle piattaforme di interscambio dei dati, iii) gestione di Registri di Patologia e valutazione di possibili migliorie/implementazioni, iv) gestione delle problematiche ELSI (ethical, legal and social issues) legate ai registri e in generale ai dati, v) divulgazione dei risultati in termini di epidemiologia e/o storia naturale e/o correlazioni genotipo-fenotipo, medicina personalizzata e quality of life, vi) gestione di rapporti internazionali volti a pianificazione e networking per la stesura di documenti, procedure e progetti di ricerca.</p>
<p>Durata</p>	<p><input type="checkbox"/> Mesi 3</p>
<p>Costo totale (comprensivo di compenso lordo collaboratore e oneri previdenziali e fiscali a</p>	<p>€ 11.624,52</p> <p>Si precisa che detto importo rappresenta il costo budgettizzato per l'Istituto Ortopedico Rizzoli e non il compenso del lavoratore, che dipenderà dalla</p>



carico dell'Ente)	qualificazione fiscale del rapporto che si andrà a instaurare.
Modalità di svolgimento della prestazione	<p>Luogo di svolgimento della prestazione SSD GENETICA MEDICA MALATTIE RARE ORTOPEDICHE – Bologna.</p> <p>Nominativo del Responsabile che dovrà verificare ed attestare l'avvenuta esecuzione della prestazione dott. Luca Sangiorgi.</p> <p>Modalità previste per la verifica dello svolgimento dell'attività: il regolare svolgimento dell'attività verrà verificato in itinere in conformità alle modalità e agli obiettivi previsti in progetto e tramite relazione finale scritta, da presentarsi entro il termine di conclusione dell'incarico.</p> <p>Nel contratto che verrà stipulato con l'Istituto Ortopedico Rizzoli, il Collaboratore si impegnerà ad astenersi dallo stipulare con terzi contratti di ricerca - quale dipendente, consulente o in qualsiasi altra forma (parasubordinato o autonomo) occasionalmente e saltuariamente, con o senza vincoli di subordinazione, con o senza retribuzione o profitto - esercitando l'attività oggetto del presente contratto esclusivamente a favore dell'Istituto Ortopedico Rizzoli. Tale obbligo varrà per tutta la durata del contratto a partire dalla sua sottoscrizione e su tutto il territorio italiano.</p>
Modalità di selezione	Valutazione comparativa del curriculum vitae inserito nell'Albo del Collaboratori dell'Istituto Ortopedico Rizzoli ^① e, se ritenuto necessario dalla Commissione Valutatrice ^② , colloquio conoscitivo ^③ .
Finanziamento	Progetto ADOPT- BBMRI codice PRWEB 6078 (Responsabile Dr.Luca Sangiorgi) Progetto 5x1000 2015 codice PRWEB 6884 (Responsabile Dr.ssa Fulvia Taddei)

di aver rispettato il "Regolamento per la disciplina dei contratti atipici", approvato con deliberazione n. 439 del 18/11/2014.

Data 29/11/2012

Firma dei responsabili dei Progetti

Dott. Luca Sangiorgi

Dott.ssa Fulvia Taddei

Dipartimento Patologie Ortopediche-Traumatologiche
Complesse

Direttore f.f. Dott. Mario Cavalli

VISTO

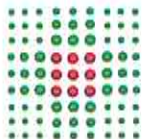
Il Direttore Scientifico

Prof.ssa Maria Paola Landini

Note (a cura del SC Amministrazione della Ricerca - SCAR)

Le modalità di svolgimento della selezione tramite procedura comparativa sono disciplinate dal "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavoro atipici," approvato con Deliberazione dell'Istituto Ortopedico Rizzoli (d'ora in avanti "IOR") n. 439 del 18 novembre 2014 (d'ora in avanti "Regolamento")

① I titoli e le competenze professionali richiesti devono essere posseduti alla data della pubblicazione del presente avviso.



⊗ Contratti con cui soggetti esterni sono integrati in modo continuativo, pur svolgendo un'attività di lavoro autonomo, nell'attività dello IOR, il quale può eventualmente mettere a disposizione locali, attrezzature e impianti tecnici strettamente funzionali all'espletamento dell'incarico. Se il candidato selezionato è titolare di Partita IVA con codice ATECO afferente all'attività oggetto di selezione, il rapporto, da un punto di vista meramente fiscale, sarà da inquadrare nell'ambito dell'attività libero-professionale.

⊗ Contratti con cui soggetti esterni, con lavoro proprio e in totale autonomia, si impegnano a svolgere una prestazione d'opera, in maniera professionale o occasionale, per il raggiungimento di un risultato.

⊗ **Per poter partecipare alla selezione è necessario:**

a) registrarsi all'interno dell'Albo dei Collaboratori di IOR, procedendo come da istruzioni riportate passo per passo, nella sezione di iscrizione all'Albo presente nella pagina web istituzionale: www.ior.it – sezione "Il Rizzoli" alla voce "Lavora con noi" – "Albo dei Collaboratori".

b) inviare una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: ufficio.ricerca@pec.ior.it – SC Amministrazione della Ricerca.

La mail potrà essere inviata tramite PEC (posta elettronica certificata) nel caso il concorrente ne abbia la disponibilità, oppure tramite indirizzo di posta elettronica normale.

Resta esclusa la responsabilità di IOR per eventuali errori di sistema nella fase di invio della e-mail da parte del candidato.

L'oggetto della e-mail deve indicare il riferimento al presente avviso (numero di protocollo e data), e l'indicazione del Richiedente l'attivazione del contratto.

Il testo della e-mail deve indicare **obbligatoriamente** il riferimento al presente avviso (numero di protocollo e data.), la propria esplicita volontà alla partecipazione al presente avviso e il numero di iscrizione all'Albo dei Collaboratori, corrispondente al numero identificativo assegnato in fase di registrazione e reperibile dalla generazione automatica in pdf del proprio curriculum vitae dall'Albo dei collaboratori. Le e-mail pervenute senza anche uno soltanto di questi dati renderanno la candidatura inammissibile.

In ogni caso la e-mail dovrà pervenire **entro il termine perentorio delle ore 12 del quindicesimo giorno di calendario successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet di IOR**, come indicato in calce al presente documento. Le candidature pervenute oltre tale termine non verranno prese in considerazione. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, esso è prorogato alla stessa ora del primo giorno non festivo successivo.

L'inserimento nella lista dei candidati sarà confermato da parte della S.C. Amministrazione della Ricerca attraverso la pubblicazione dell'elenco partecipanti sul sito internet www.ior.it - sez. Lavora con noi – Bandi lavoro autonomo nella medesima pagina da cui è scaricabile il presente Avviso.

⊗ La Commissione valutatrice è composta dal Responsabile del progetto di ricerca, Responsabile della Struttura richiedente (o suo delegato) e dal Direttore di Dipartimento/Area (o suo delegato). Eventuali soggetti delegati devono essere scelti tra il personale strutturato IOR esperto in materia.

⊗ La convocazione ad eventuale colloquio conoscitivo verrà effettuata tramite comunicazione all'indirizzo e-mail da cui è pervenuta la candidatura, salvo indicazione di diverso indirizzo e-mail, da fornirsi obbligatoriamente al momento dell'invio della candidatura. Tale comunicazione costituisce già a tutti gli effetti convocazione al colloquio, pertanto i candidati che non si presenteranno nel giorno, ora e sede stabiliti, saranno considerati rinunciatari al presente Avviso, quale sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

La presente comunicazione, pubblicata sul sito web di IOR nella sezione "Il Rizzoli"-"Lavora con noi" – "Bandi per il lavoro autonomo" per la durata di 15 giorni a partire da 29/4/2017, ha valore meramente informativo e non vincola IOR alla successiva stipula del contratto.

L'esito della procedura, che terminerà entro 3 mesi dalla pubblicazione del presente Avviso sul sito web di IOR, verrà comunicato tramite la **pubblicazione** (sul sito web di IOR nella sezione "Il Rizzoli"-"Lavora con noi" – "Bandi per il lavoro autonomo" nella medesima pagina da cui è scaricabile il presente Avviso) **dell'atto** (determinazione/deliberazione) **di conferimento dell'incarico** al candidato prescelto, a cui sarà allegato **il verbale contenente l'esito della procedura comparativa preliminare**. Non trattandosi di "bando di concorso", non verrà formulata alcuna graduatoria.

Il candidato prescelto verrà contattato dalla SCAR in vista della formalizzazione dell'incarico.

Per informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Amministrazione della Ricerca – Istituto Ortopedico Rizzoli - tel. 051.6366740; 051.6366982 e-mail: ufficioricerca@ior.it

Scadenza: ore 12 del

14/12/2017