



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**

Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna - ISNB (IRCCS)
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna (IRCCS)

**Servizio Unico Metropolitan
Amministrazione del Personale**

Fascicolo n. 640-25/2017

Publicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia Romagna n. 191 del 5 luglio 2017

SCADENZA ORE 12,00 DEL 20 LUGLIO 2017

Avviso Pubblico di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico libero-professionale, con contratto di prestazione d'opera intellettuale (ex artt. 2229 e seguenti del c.c.), di "Laureato in Medicina e Chirurgia specializzato in Medicina Legale cod. 60" per esigenze dell'Istituto Ortopedico Rizzoli, sede di Bologna.

In esecuzione della determinazione del Direttore ad interim del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale n. 1839 del 21/06/2017 ed in conformità ai criteri definiti con deliberazione del Direttore Generale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli n. 439 del 18.11.2014, esecutiva ai sensi di legge, secondo le indicazioni di cui all'art. 7 comma 6-bis del Dec. Lgs. 31 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, è indetta procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale di "Laureato in Medicina e Chirurgia specializzato in Medicina Legale" per esigenze dell'Istituto Ortopedico Rizzoli, sede di Bologna.

Descrizione tipologia dell'incarico: contratto di prestazione d'opera intellettuale.

Requisiti specifici culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione:

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia
- Specializzazione in Medicina Legale e delle Assicurazioni
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici – Chirurghi
- Documentato curriculum professionale e formativo pluriennale nel settore medico legale descritto nell'oggetto maturato in diversi ambiti (Tribunale, ASL, assicurazioni di primaria importanza in qualità di consulenti centrali o di area, attività di consulenza centrale per loss aduster, partecipazione ai CVS); ampia e documentata esperienza di problematiche medico legali, in ambito ortopedico, nella gestione passiva delle polizze assicurative.

Oggetto della prestazione: Attività di consulenza nella gestione delle polizze RCT, delle vertenze penali, civili e del lavoro e nell'istruzione dei pareri della Corte dei Conti e coordinamento della gestione del contenzioso medico-legale in collaborazione con la SSD Affari Legali e Generali dell'Istituto.

Coordinamento dell'attività istruttoria nella valutazione dei profili di responsabilità e accertamento medico legale dei postumi; collaborazione nella preparazione e gestione del Comitato Valutazione Sinistri e partecipazione allo stesso e ad eventuali incontri predecisione. Coordinamento dell'assistenza peritale in causa. Consulenza in ambito di formazione del personale con partecipazione ad audit, eventi formativi oltre che a gruppi di lavoro aziendali (Privacy, Rischio radiologico, Comitato Etico).

Partecipazione nella gestione delle problematiche medico legali relative all'Istituto in collaborazione con la Direzione Sanitaria. Supporto delle attività di governo clinico e risk management, consistenti nel:

- Fornire consulenza medico legale nella definizione di procedure aziendali e percorsi clinico-assistenziali;
- Partecipare alla gestione degli eventi sentinella;

Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale (SUMAP)

Settore Reclutamento Istituto Ortopedico Rizzoli

Via Gramsci 12 – 40121 Bologna

Tel. +39.051.6079935-36 fax +39.051.607.9890

Pec: amministrazione.personale@pec.ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna

Sede Legale: Via Castiglione, 29 - 40124 Bologna

tel. +39.051.6225111 - fax +39.051.6584923

Codice fiscale e Partita Iva 02406911202

- Partecipare agli audit per l'analisi degli eventi avversi di maggiore criticità;
- Collaborare alla definizione di indicazioni e linee guida per la gestione della documentazione sanitaria e del consenso informato;
- Svolgere attività formativa per gli operatori sanitari sulle tematiche relative alla responsabilità sanitaria;
- Partecipare alla gestione dei rapporti col personale, agli effetti della legge n. 24 del 2017.

Durata dell'incarico: 18 mesi

Luogo dell'incarico: Locali messi a disposizione dall'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna

Compenso annuale: euro 60.000,00 comprensivo di IVA al lordo delle trattenute fiscali e previdenziali.

Struttura organizzativa di riferimento: Direzione Sanitaria

Nel rispetto della normativa vigente l'Amministrazione si riserva di verificare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitti di interesse.

Si informa che, come da art. 5 DPR 7 agosto 2012 n. 137, il professionista è tenuto a stipulare idonea assicurazione per i rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale. Il candidato prescelto quindi, al momento dell'assunzione dell'incarico, dovrà rendere noto gli estremi della polizza stipulata per la responsabilità professionale e il relativo massimale.

L'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico verrà operata previa motivata valutazione comparata dei curricula presentati dai candidati, con particolare riferimento a tutte le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite in merito all'oggetto dell'incarico.

Si precisa che la Commissione esaminatrice si riserva la facoltà di richiedere un eventuale colloquio di approfondimento. La mancata presentazione dei candidati all'eventuale colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura stessa.

Per poter partecipare al presente Avviso, i concorrenti interessati dovranno obbligatoriamente, nel seguente ordine:

- A)- iscriversi all'Albo dei Collaboratori procedendo come da istruzioni riportate passo per passo, nella sezione di iscrizione all'albo presente nella pagina web istituzionale www.ior.it - sezione "il Rizzoli" alla voce "Lavora con noi" – Albo dei Collaboratori;**
B)- inviare una mail al seguente indirizzo di posta elettronica: concorsinl@ior.it del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli allegando la domanda di partecipazione (facsimile allegato) nonché fotocopia del documento di riconoscimento.

La mail potrà essere inviata tramite PEC (posta elettronica certificata) nel caso il concorrente ne abbia la disponibilità oppure tramite indirizzo di posta elettronica normale. In ogni caso la mail dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

L'inserimento nella lista dei candidati e la determina di conferimento al vincitore saranno pubblicati sul sito internet www.ior.it – sez. Lavora con noi – Bandi per lavoro autonomo - bando di riferimento.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 9 del D.L. 95/2012, convertito in Legge n° 135/2012, come modificato dall'art. 17, comma 3, della Legge 7.8.15, n. 124, non possono partecipare al presente bando soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

Il presente Avviso ha valore esplorativo e non vincola l'Istituto Ortopedico Rizzoli alla successiva stipula del contratto.

Per informazioni i candidati possono rivolgersi al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale – Settore Reclutamento Istituto Ortopedico Rizzoli - tel. 051.6079935-36 e-mail: concorsinl@ior.it.

La copia del Bando ed il fac-simile della domanda potranno essere scaricati dal sito internet www.ior.it – sez. Lavora con noi – Bandi per lavoro autonomo - bando di riferimento.

IL DIRETTORE AD INTERIM DEL
SERVIZIO UNICO METROPOLITANO
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
(Dott.ssa Rosanna Campa)
Sottoscritto con firma digitale