

FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Determinazione
NUMERO: 0002664
DATA: 17/09/2018 16:12
OGGETTO: Conferimento di incarico libero-professionale al Dott. Sarraino Antonio –
Farmacista per le esigenze del Dipartimento Rizzoli-Sicilia Periodo 1.10.2018 –
30.9.2019. Spesa complessiva per l'ente: € 32.000 comprensivo di IVA di legge

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Mariapaola Gualdrini

ADOTTATO DA:

Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale (SUMAP)

CLASSIFICAZIONI:

- [03-02-02]

DESTINATARI:

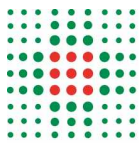
- Collegio sindacale

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0002664_2018_determina_firmata.pdf	Gualdrini Mariapaola	B11E9844B6272D9741C4C03DCCC5297B 1F6FC35DB82B67FB49C40F67836F9AB1



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale (SUMAP)

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Conferimento di incarico libero-professionale al Dott. Sarraino Antonio – Farmacista per le esigenze del Dipartimento Rizzoli-Sicilia Periodo 1.10.2018 – 30.9.2019. Spesa complessiva per l'ente: € 32.000 comprensivo di IVA di legge

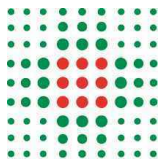
IL DIRETTORE

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- n. 253 del 25/8/15, n. 386 del 25/8/15 e n. 212 del 25/8/15 rispettivamente di questa Azienda, dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola-Malpighi, nonché dell'Istituto Ortopedico Rizzoli con le quali è stato recepito apposito accordo quadro per lo svolgimento delle funzioni unificate dei servizi amministrativi, tecnici e professionali delle tre Aziende;
- n. 255 del 26/8/15, n. 395 del 26/8/15 e n. 216 del 26/8/15 rispettivamente di questa Azienda, dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola-Malpighi, nonché dell'Istituto Ortopedico Rizzoli, con le quali, in attuazione del predetto accordo quadro, è stata recepita la specifica convenzione per lo svolgimento delle funzioni unificate del Servizio Amministrazione del Personale da parte dell'Azienda Capofila, individuata nell'Azienda USL di Bologna;
- n. 110 del 7.6.2017 con la quale l'Az. USL di Imola, ha fatto proprio l'Accordo quadro per lo svolgimento delle funzioni unificate dei servizi amministrativi, tecnici e professionali con l'Az. USL di Bologna, l'Az. Ospedaliero-Universitaria di Bologna S.Orsola Malpighi e l'Istituto Ortopedico Rizzoli;
- n. 114 del 12.06.2017 di recepimento della convenzione specifica tra l'Az. USL di Bologna, quale Azienda Capofila, e l'Azienda USL di Imola per lo svolgimento delle funzioni unificate del Servizio amministrazione del personale;

Dato atto che nella richiamata convenzione, all'art. 1, si stabilisce che gli Enti delegano all'Azienda Capofila le funzioni di amministrazione del personale, secondo quanto specificato nel progetto esecutivo, allegato alla convenzione medesima, ove, fra gli atti a gestione unificata, è ricompresa la materia relativa al c *onferimento di incarichi di lavoro autonomo*, e in particolare è prevista l'adozione di una determinazione del Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale per il conferimento degli incarichi predetti;

Premesso che con delibera n. 436 del 22.09.2011 è stato approvato il progetto denominato "Piano di collaborazione tra Istituto Ortopedico Rizzoli e Regione Sicilia per l'attivazione di un progetto di un centro ortopedico presso la struttura di Villa Santa Teresa di Bagheria (PA), predisposto dalla direzione dello IOR";



Premesso altresì che, sempre con delibera n. 436 del 22.09.2011, per il perseguimento degli scopi previsti nel protocollo d'Intesa del 30.06.2011 la Regione Emilia Romagna nel protocollo stesso consente allo IOR l'assunzione di personale anche tramite l'attivazione di contratti di natura flessibile;

Considerato che con deliberazioni dell'Istituto Ortopedico Rizzoli n. 439 del 18.11.2014: "Regolamento di contratti di lavoro atipico" che si affianca al provvedimento deliberativo n. 698/2008 vengono esplicitati e disciplinati i presupposti e le modalità per il legittimo affidamento da parte dello IOR di incarichi professionali con contratti di lavoro autonomo a persone fisiche esterne allo IOR;

Premesso che il Direttore del Servizio Farmacia dell'Istituto Ortopedico Rizzoli chiedeva con documento prot.gen. IOR n. 7343 del 19/6/18 il conferimento di un incarico di lavoro autonomo ad un Laureato in Farmacia con specializzazione in Farmacia Ospedaliera con esperienza in logistica e gestione dei magazzini per il Dipartimento Rizzoli-Sicilia di Bagheria;

Dato atto che la procedura è stata avviata con determinazione SUMAP n. 1886 del 25/6/2018 attraverso l'emissione del Bando per la procedura comparativa e conseguente pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna n. 202 – parte terza del 4/7/2018 di un avviso finalizzato a pubblicizzare che l'Istituto Ortopedico Rizzoli indiceva ai sensi dell'art. 7 comma 6-bis dl Dec. Lgs. 31 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni – procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico rivolto a un Laureato in Farmacia con specializzazione in Farmacia Ospedaliera con esperienza in logistica e gestione dei magazzini per le esigenze del Dipartimento Rizzoli-Sicilia – sede di Bagheria (PA);

Constatato che alla scadenza del bando (ore 12.00 del 19/7/2018) risultano presentate le seguenti domande di partecipazione:

MADONIA MARIA

SARRAINO ANTONIO

Preso atto del rispetto e della regolarità dello svolgimento delle procedure la cui documentazione è rinvenibile al protocollo generale IOR n. 8932 del 26/7/2018 con la seguente composizione della Commissione Esaminatrice:

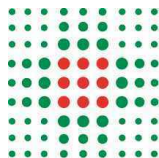
Soggetto Richiedente/Direttore del Servizio Farmacia: Dr. Massimiliano Luppi, Dirigente Farmacista delegato da Dr.ssa Valeria Sassoli

Direttore Dipartimento: Dr. Luca Bianciardi, Direttore Sanitario

Constatato che l'esito della procedura risulta il seguente:

ASSEGNATARIO DELL'INCARICO: Dott. SARRAINO Antonio, Laureato in Farmacia con specializzazione in Farmacia Ospedaliera presso l'Università di Palermo, nato a Palermo l'11.9.1983 ed iscritto all' Ordine dei Farmacisti di Palermo, candidato ritenuto idoneo in quanto presenta esperienza lavorativa presso azienda ospedaliera ed esperienza in appropriatezza prescrittiva

OGGETTO/PROGETTO: . *Supporto all'attività di implementazione di percorsi orientati al miglioramento dell'appropriatezza presso il Dipartimento Rizzoli, in particolare: verifica dell'adesione ai protocolli, linee*



guida, indirizzi aziendali e regionali, attraverso audit - gestione della logistica dei beni sanitari - supporto a reportistica e flussi.

DURATA: dal 1.10.2018 al 30.09.2019,

LUOGO: nei locali messi a disposizione del Dipartimento Rizzoli – Sicilia di Bagheria (PA),

COMPENSO DA CORRISPONDERE AL PROFESSIONISTA: per l'intero periodo ed al lordo delle trattenute fiscali e previdenziali a carico della professionista € **32.000,00** comprensivo di IVA di legge;

FONDI DI FINANZIAMENTO: Bilancio Generale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli – Fondi Dipartimento IOR Rizzoli-Sicilia 2018/2019;

acquisita per le vie brevi la disponibilità del dott. Sarraino a svolgere le sopra dette prestazioni professionali;

acquisita l'autorizzazione della Direzione Aziendale alla stipula del contratto;;

di dare atto che il presente provvedimento viene assunto compatibilmente con le vigenti normative di finanza pubblica e le disposizioni nazionali e regionali in materia di conferimenti di incarichi di lavoro autonomo;

Determina

per quanto argomentato nelle premesse:

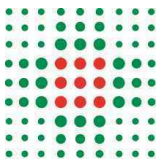
1) di assegnare - in base all'esito del procedimento comparativo previsto sia dal "Regolamento in materia di contratti di lavoro autonomo" sia dal "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di lavoro autonomo, di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionali presso lo I.O.R.", approvati con deliberazione n. 439 del 18.11.2014 e deliberazione n. 698 del 31.12.2007 – un incarico LIBERO-PROFESSIONALE al **Dott. SARRAINO Antonio**, Laureato in Farmacia con specializzazione in Farmacia Ospedaliera presso l'Università di Palermo, nato a Palermo l'11.9.1983 ed iscritto all' Ordine dei Farmacisti di Palermo;

OGGETTO/PROGETTO: . *Supporto all'attività di implementazione di percorsi orientati al miglioramento dell'appropriatezza presso il Dipartimento Rizzoli, in particolare: verifica dell'adesione ai protocolli, linee guida, indirizzi aziendali e regionali, attraverso audit - gestione della logistica dei beni sanitari - supporto a reportistica e flussi.*

DURATA: dal 1.10.2018 al 30.09.2019,

LUOGO: nei locali messi a disposizione del Dipartimento Rizzoli – Sicilia di Bagheria (PA),

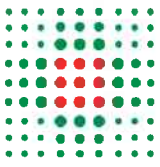
COMPENSO DA CORRISPONDERE AL PROFESSIONISTA: per l'intero periodo ed al lordo delle trattenute fiscali e previdenziali a carico della professionista € **32.000,00** comprensivo di IVA di legge;



- 2) di dare atto che la spesa lorda di € 32.000,00 sarà posta a carico del bilancio generale dell'Ente, Fondi Dipartimento IOR Rizzoli-Sicilia 2018/2019 relativamente all'anno 2018 per € 8.000,00, all'anno 2019 per euro 24.000,00 conto economico 81.60.10.03 "Altre forme di lavoro autonomo sanitario" ;
- 3) di autorizzare il Servizio Unico Metropolitan Contabilità e Finanza a provvedere al pagamento delle somme sopra indicate, previa liquidazione della spesa da effettuarsi a cura del SUMAP Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale;
- 4) di determinare che, i compiti affidati al professionista saranno svolti sotto il coordinamento del Direttore del Servizio di Farmacia dell'Istituto Ortopedico Rizzoli - con modalità di svolgimento da concordare con il medesimo - che si impegnerà a far rispettare nei confronti del professionista le seguenti condizioni: assenza di vincolo di subordinazione, assenza di orario di lavoro predeterminato e del non inserimento funzionale nella propria struttura organizzativa;
- 5) di demandare inoltre, allo stesso, il compito di fornire al professionista dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente e sulle misure di prevenzione ed emergenza, ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
- 6) di dare atto che la regolamentazione del contratto libero professionale in questione sarà dettagliatamente espressa nel contratto di prestazione d'opera professionale sottoscritto dalle parti, che sarà depositato agli atti del Settore proponente;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento verrà trasmesso per il tramite della SSD Affari Istituzionali dell'Ente alla Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della legge 23 dicembre 2005 n. 266, nonché per il medesimo tramite analogo informazione sarà trasmessa alla Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali della Regione Emilia-Romagna come da nota 13432/2009;
- 8) di disporre la pubblicazione nel sito web istituzionale del nominativo del libero professionista, dell'oggetto dell'incarico affidato e del compenso erogato, ai sensi dell'art. 3, comma 18 della legge 24 dicembre 2007 n. 244 e di comunicare alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica i dati relativi al compenso, come disciplinato dall'art. 15 del d.lgs. 14/03/2013 n. 33.
- 9) di dare atto che il presente provvedimento viene assunto compatibilmente con le vigenti normative di finanza pubblica e le disposizioni nazionali e regionali in materia di conferimenti di incarichi di lavoro autonomo.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:
Mariapaola Gualdrini

Firmato digitalmente da:



Mariapaola Gualdrini