

AVVISO DELL'ESPLETAMENTO DI PROCEDURA COMPARATIVA

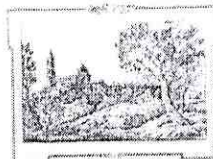
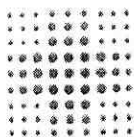
Prot. n. 44294 del 30.12.2014

In data 30 dicembre 2014 la Prof.ssa Erminia Mariani, Direttore f.f. della *Struttura Complessa Laboratorio di Immunoreumatologia e Rigenerazione Tissutale* per soddisfare le esigenze di carattere temporaneo a cui non è possibile far fronte con personale in servizio di seguito rappresentate:  
*supporto tecnico-scientifico allo sviluppo di modelli in vitro ottimizzati per lo studio della fisiopatologia e il trattamento delle patologie osteoarticolari nell'ambito del progetto denominato Adipose derived stromal cells for osteoarthritis treatment (ADIPOA) (Responsabile del progetto Prof.ssa Erminia Mariani codice PRWEB numero: 2010/1626)*

dichiara

che intende indire una procedura comparativa di selezione dall'Albo dei collaboratori dell'Istituto Ortopedico Rizzoli per:

<p>Profilo professionale richiesto</p>	<p><b>Titoli di studio:</b> <i>Laurea specialistica/magistrale/vecchio ordinamento in Scienze Biologiche, Diploma di Specializzazione in Patologia Clinica o discipline equipollenti.</i></p> <p><b>Esperienze professionali:</b> <i>competenze pregresse in tecniche di isolamento e coltura di cellule da tessuti osteoarticolari, tecniche di biologia molecolare, di immunostochimica (con valutazioni tramite analisi di immagine), di immunocitochimica, di immunoenzimatica e citofluorimetriche.</i></p> <p><b>Altre competenze richieste:</b> <i>buona conoscenza della norma UNI EN ISO 9001:2008 ed esperienza applicativa; buona conoscenza della lingua inglese; esperienza nella stesura di pubblicazioni scientifiche.</i></p> <p><b>Area Albo collaboratori:</b> <i>07 Area Biologica e Biotecnologica</i></p> <p>Figura non reperibile fra le risorse interne (vedasi p.g. n. 43723 del 22.12.2014)</p>
<p>Natura giuridica della prestazione</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> collaborazione coordinata e continuativa <input type="checkbox"/> prestazione d'opera intellettuale</p>
<p>Oggetto della prestazione</p>	<p><i>Analisi in vitro finalizzate alla caratterizzazione fenotipica, molecolare e funzionale di sinoviociti umani</i></p>
<p>Obiettivo dell'attività oggetto delle prestazioni/risultati attesi</p>	<p><i>Avanzamento metodologico e applicativo di modelli in vitro finalizzati allo studio della fisiopatologia del tessuto sinoviale</i></p>
<p>Durata</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Mesi 12</p>
<p>Costo totale (comprensivo di compenso lordo collaboratore e oneri previdenziali e fiscali a carico dell'Ente)</p>	<p>€ 24.800,00</p> <p>Si precisa che detto importo rappresenta il costo budgettizzato per l'Istituto Ortopedico Rizzoli e non il compenso del lavoratore, che dipenderà dalla qualificazione fiscale del rapporto che si andrà a instaurare.</p>
<p>Modalità di svolgimento della prestazione</p>	<p>Luogo di svolgimento della prestazione: Istituto Ortopedico Rizzoli sede di Bologna, via di Barbiano 1/10, Struttura Complessa Laboratorio di Immunoreumatologia e Rigenerazione Tissutale</p> <p>L'esecuzione dell'incarico da parte del collaboratore sarà frazionata nel periodo di svolgimento dell'attività, non comporterà un impegno equivalente all'intera giornata lavorativa, ma sarà limitato alle esigenze specifiche della ricerca.</p> <p>Nominativo del Responsabile che dovrà verificare ed attestare l'avvenuta esecuzione della prestazione: <i>Dott.ssa Lia Pulsatelli</i></p> <p>Modalità previste per la verifica dello svolgimento: Il regolare svolgimento dell'attività verrà verificato in itinere insieme alla <i>Dott.ssa Lia Pulsatelli</i>, in conformità alle modalità dei svolgimento della ricerca.</p>



V03

Modalità di selezione	Valutazione comparativa del curriculum vitae inserito nell'Albo dei Collaboratori dell'Istituto Ortopedico Rizzoli <sup>1</sup> e, se ritenuto necessario dalla Commissione Valutatrice <sup>2</sup> , colloquio conoscitivo <sup>3</sup> .
-----------------------	---

Data 30.12.2016

Firma del Richiedente

Firma del Direttore di Area<sup>1</sup> (o suo delegato)

**Note (a cura del SC Servizio Amministrativo della Ricerca Scientifica - SARS)**

Le modalità di svolgimento della selezione tramite procedura comparativa sono disciplinate dal "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavoro atipici," approvato con Deliberazione dell'Istituto Ortopedico Rizzoli (d'ora in avanti "IOR") n. 439 del 18 novembre 2014 (d'ora in avanti "Regolamento")

❶ I titoli e le competenze professionali richiesti devono essere posseduti alla data della pubblicazione del presente avviso.

❷ Contratti con cui soggetti esterni sono integrati in modo continuativo, pur svolgendo un'attività di lavoro autonomo, nell'attività dello IOR, il quale può eventualmente mettere a disposizione locali, attrezzature e impianti tecnici strettamente funzionali all'espletamento dell'incarico. Se il candidato selezionato è titolare di Partita IVA con codice ATECO afferente all'attività oggetto di selezione, il rapporto, da un punto di vista meramente fiscale, sarà da inquadrare nell'ambito dell'attività libero-professionale.

❸ Contratti con cui soggetti esterni, con lavoro proprio e in totale autonomia, si impegnano a svolgere una prestazione d'opera, in maniera professionale o occasionale, per il raggiungimento di un risultato.

❹ **Per poter partecipare alla selezione è necessario:**

a) registrarsi all'interno dell'Albo dei Collaboratori di IOR, procedendo come da istruzioni riportate passo per passo, nella sezione di iscrizione all'Albo presente nella pagina web istituzionale: [www.ior.it](http://www.ior.it) – sezione "il Rizzoli" alla voce "Lavora con noi" – "Albo dei Collaboratori".

b) inviare una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [ufficio.ricerca@pec.ior.it](mailto:ufficio.ricerca@pec.ior.it) – SC Servizio Amministrativo della Ricerca Scientifica.

La mail potrà essere inviata tramite PEC (posta elettronica certificata) nel caso il concorrente ne abbia la disponibilità, oppure tramite indirizzo di posta elettronica normale.

Resta esclusa la responsabilità di IOR per eventuali errori di sistema nella fase di invio della e-mail da parte del candidato.

L'oggetto della e-mail deve indicare il riferimento al presente avviso (numero di protocollo e data), e l'indicazione del Richiedente l'attivazione del contratto.

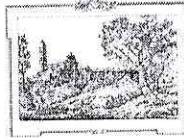
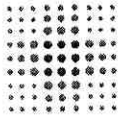
Il testo della e-mail deve indicare **obbligatoriamente** il riferimento al presente avviso (numero di protocollo e data), la propria esplicita volontà alla partecipazione al presente avviso e il numero di iscrizione all'Albo dei Collaboratori, corrispondente al numero identificativo assegnato in fase di registrazione e reperibile dalla generazione automatica in pdf del proprio curriculum vitae dall'Albo dei collaboratori. Le e-mail pervenute senza anche uno soltanto di questi dati renderanno la candidatura inammissibile.

In ogni caso la e-mail dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12 del quindicesimo giorno di calendario successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet di IOR, come indicato in calce al presente documento. Le candidature pervenute oltre tale termine non verranno prese in considerazione. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, esso è prorogato alla stessa ora del primo giorno non festivo successivo.

L'inserimento nella lista dei candidati sarà confermato da parte della S.C. Servizio Amministrativo della Ricerca Scientifica attraverso la pubblicazione dell'elenco partecipanti sul sito internet [www.ior.it](http://www.ior.it) - sez. Lavora con noi – Bandi lavoro autonomo nella medesima pagina da cui è scaricabile il presente Avviso.

❺ La Commissione valutatrice è composta dal Responsabile del progetto di ricerca, Responsabile della Struttura richiedente (o suo delegato) e dal Direttore di Dipartimento/Area (o suo delegato). Eventuali soggetti delegati devono essere scelti tra il personale strutturato IOR esperto in materia.

<sup>1</sup> Se la richiesta proviene da un Laboratorio di ricerca (SC/SSD) è il Direttore Scientifico; se proviene da un Servizio Assistenziale (SC/SSD) è il Direttore Sanitario; se proviene da una Struttura Amministrativo/tecnica è il Direttore Amministrativo.



V03

⊗ La convocazione ad eventuale colloquio conoscitivo verrà effettuata tramite comunicazione all'indirizzo e-mail da cui è pervenuta la candidatura, salvo indicazione di diverso indirizzo e-mail, da fornirsi **obbligatoriamente** al momento dell'invio della candidatura. Tale comunicazione costituisce già a tutti gli effetti convocazione al colloquio, pertanto i candidati che non si presenteranno nel giorno, ora e sede stabiliti, saranno considerati rinunciatari al presente Avviso, quale sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

\*\*\*\*

La presente comunicazione, pubblicata sul sito web di IOR nella sezione "Il Rizzoli"-Lavora con noi" – "Bandi per il lavoro autonomo" per la durata di 15 giorni a partire da 30-12-2014, ha valore meramente informativo e non vincola IOR alla successiva stipula del contratto.

L'**esito della procedura**, che terminerà entro 3 mesi dalla pubblicazione del presente Avviso sul sito web di IOR, verrà comunicato tramite la **pubblicazione** (sul sito web di IOR nella sezione "Il Rizzoli"-Lavora con noi" – "Bandi per il lavoro autonomo" nella medesima pagina da cui è scaricabile il presente Avviso) **dell'atto** (determinazione/deliberazione) **di conferimento dell'incarico** al candidato prescelto, a cui sarà allegato il **verbale contenente l'esito della procedura comparativa preliminare**. Non trattandosi di "bando di concorso", non verrà formulata alcuna graduatoria.  
Il candidato prescelto verrà contattato dal SARS in vista della formalizzazione dell'incarico.

Per informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Servizio Amministrativo della Ricerca Scientifica – Istituto Ortopedico Rizzoli - tel. 051.6366740; 051.6366982 e-mail: [ufficio.ricerca@ior.it](mailto:ufficio.ricerca@ior.it)

Scadenza: ore 12 del 14-01-2015