



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



Prot. n. 0023194 del 10 luglio 2013

Tit. n. 03-04/00041-2013

SCADENZA ORE 12.00 DEL 25 LUGLIO 2013

Avviso Pubblico di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico libero-professionale, con contratto di prestazione d'opera intellettuale (ex artt. 2229 e seguenti del c.c.), di "Medico specializzato in Medicina Legale e delle Assicurazioni" Cod. 003 – presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli – sede di Bologna.

In conformità ai criteri definiti con deliberazione del Direttore Generale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli n. 133 del 5.03.2009, aggiornata con deliberazione n. 424 del 16.7.2009, esecutive ai sensi di legge, secondo le indicazioni di cui all'art. 7 comma 6-bis del Dec. Lgs. 31 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, è indetta procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di "Medico specializzato in Medicina Legale e delle Assicurazioni" **Cod. 003** – presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli – sede di Bologna.

Descrizione tipologia dell'incarico: contratto di prestazione d'opera intellettuale.

Requisiti specifici culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione:

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia
- Specializzazione in Medicina Legale e delle Assicurazioni
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici – Chirurghi
- Documentato curriculum professionale e formativo pluriennale maturato in diversi ambiti (Tribunale, ASL, attività di consulenza per enti, specie in ambito di responsabilità medica, inserimento in elenchi di attività peritale per istituti e tribunali, ecc.)

Oggetto della prestazione: gestione del contenzioso medico-legale in collaborazione con la S.S. Affari Legali e Assicurazione dell'Istituto, nell'ambito delle vertenze penali, civili e del lavoro; supporto e consulenza nella gestione delle polizze RCT; attività istruttoria nella valutazione dei profili di responsabilità e accertamento medico legale dei postumi; partecipazione alla gestione del CVS con partecipazione agli incontri predecisione in preparazione dello stesso; assistenza peritale in causa; partecipazione e consulenza in ambito di formazione del personale; partecipazione ad audit ed eventi formativi; supporto e consulenza nella gestione delle problematiche medico legali relative all'Istituto, in affiancamento alla Direzione Sanitaria; partecipazione alla gestione delle tematiche inerenti all'applicazione della normativa sulla gestione dei dati personali e sensibili (partecipazione al gruppo valutazione "privacy").

Durata dell'incarico: 12 mesi

Luogo dell'incarico: Istituto Ortopedico Rizzoli - Bologna

Compenso annuo: euro 60.000,00 comprensivo di IVA al lordo delle trattenute fiscali e previdenziali

Struttura organizzativa di riferimento: Direzione Sanitaria dell'Istituto Ortopedico Rizzoli – sede di Bologna.

L'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico verrà operata previa motivata valutazione comparata dei curricula presentati dai candidati, con particolare riferimento a tutte le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite in merito all'oggetto dell'incarico.

Per poter partecipare al presente Avviso, i concorrenti interessati dovranno obbligatoriamente, nel seguente ordine:

A)- iscriversi all'Albo dei Collaboratori procedendo come da istruzioni riportate passo per passo, nella sezione di iscrizione all'albo presente nella pagina web istituzionale www.ior.it - sezione "il Rizzoli" alla voce "Lavora con noi" – Albo dei Collaboratori

B)- inviare una mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: risorse.umane@pec.ior.it della S.C. Gestione delle Risorse Umane, Relazioni Sindacali ed Affari Generali dell'Istituto Ortopedico Rizzoli indicando la propria volontà alla partecipazione al presente Avviso e specificando:

- l'indicazione del numero dei crediti ECM maturati.

- il nome UTENTE (USERNAME) che il sistema "Albo dei Collaboratori" avrà attribuito e che viene automaticamente comunicato tramite e-mail a conferma del perfezionamento dell'iscrizione.

La mail potrà essere inviata tramite PEC (posta elettronica certificata) nel caso il concorrente ne abbia la disponibilità oppure tramite indirizzo di posta elettronica normale. In ogni caso la mail dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

L'inserimento nella lista dei candidati sarà confermata da parte della S.C. Gestione delle Risorse Umane, Relazioni Sindacali ed Affari Generali attraverso l'invio di una mail certificata al concorrente stesso.

Il presente Avviso ha valore esplorativo e non vincola l'Istituto Ortopedico Rizzoli alla successiva stipula del contratto.

Per informazioni i candidati possono rivolgersi alla Struttura Complessa Gestione delle Risorse Umane, Relazioni Sindacali e Affari Generali – Istituto Ortopedico Rizzoli - tel. 051.6366988 e tel. 051.6366870 e-mail: risorse.umane@pec.ior.it.

IL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE
DELLE RISORSE UMANE, RELAZIONI SINDACALI E AFFARI GENERALI
(Dott. Luca Lelli)

