

FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: DA
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000001
DATA: 03/01/2022 10:45
OGGETTO: ADOZIONE DEFINITIVA DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE RELATIVO AL TRIENNIO 2021-2023.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Campagna Anselmo in qualità di Direttore Generale
Con il parere favorevole di Viceconti Marco - Direttore Scientifico
In assenza di Damen Viola - Direttore Sanitario
Con il parere favorevole di Cilione Giampiero - Direttore Amministrativo

Su proposta di Silvia Taglioli - Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC) che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [03-04]

DESTINATARI:

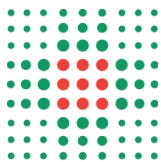
- Collegio sindacale
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)
- Programmazione, Controllo e Sistemi di Valutazione
- Direzione Amministrativa
- Affari Legali e Generali
- Accesso ai Servizi
- Amministrazione della Ricerca
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC)
- Direzione Scientifica
- Servizio Unico Metropolitan Contabilità e Finanza (SUMCF)

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000001_2022_delibera_firmata.pdf	Campagna Anselmo; Cilione Giampiero; Taglioli Silvia; Viceconti Marco	4310F784A8C812306B3F39AA98AE956B9 EEF01FACC38911592C5EBC6D47EB8B9



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



File

DELI0000001_2022_Allegato1.pdf

Firmato digitalmente da

Hash

A32BBECB91F3BFFBD12571BDE703F921
52350E537DBFAAB2E00ED435BD0C37AD



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: ADOZIONE DEFINITIVA DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE RELATIVO AL TRIENNIO 2021-2023.

IL DIRETTORE GENERALE

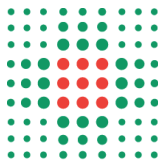
Richiamate le seguenti disposizioni, a cui si fa integralmente rinvio:

- Decreto Legislativo del 30/03/2001, n. 165, art. 6 e seguenti, modificato dal Decreto Legislativo del 25/05/2017, n. 75 nel quale si prevede da parte delle Pubbliche Amministrazioni l'adozione del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale, nonché le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6-ter del medesimo decreto;
- Decreto del 08/05/2018 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la Funzione Pubblica, ad oggetto: "Linee di indirizzo per la predisposizione dei Piani dei Fabbisogni di Personale da parte delle Pubbliche Amministrazioni", nel quale vengono stabiliti alcuni indirizzi e criteri generali per la predisposizione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale;
- Deliberazione della Giunta Regionale della Regione Emilia-Romagna, n. 1412 del 03/09/2018, con la quale la Regione, nel rispetto del suddetto Decreto, ha approvato la disciplina regionale per il procedimento di adozione e approvazione dei Piani Triennali dei Fabbisogni di Personale;
- Deliberazione della Giunta Regionale della Regione Emilia-Romagna, n. 1770 del 02/11/2021, inerente: "Linee di programmazione e finanziamento delle aziende sanitarie per l'anno 2021";
- Verbale di confronto della Direzione Generale "Cura della persona, salute e welfare" avente prot. n. 1182842.U del 23/12/2021, sottoscritto in data 22/12/2021 con le segreterie regionali confederali CGIL e UIL;
- Decreto Legislativo del 14/03/2013, n. 33, ad oggetto: "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni" e, in particolare, l'art. 16, inerente gli obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

Richiamate, inoltre, le indicazioni operative regionali trasmesse con nota della Direzione Generale "Cura della persona, salute e welfare" avente prot. n. 0718990.U del 06/08/2021;

Viste le seguenti note a cui si fa integralmente rinvio:

- prot. n. 13625 del 16/09/2021, ad oggetto: "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023 – IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli", con la quale l'Istituto Ortopedico Rizzoli ha presentato alla Regione Emilia-Romagna, nel rispetto della disciplina regionale sopra richiamata, il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale relativo al triennio 2021-2023;
- prot. n. 15859 del 28/10/2021, ad oggetto: "Revisione PTFP IOR 2021 – 2023", con la quale l'Istituto Ortopedico Rizzoli ha trasmesso alla Regione Emilia-Romagna le tabelle revisionate del



Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale relativo al triennio 2021-2023, a cui si fa integralmente rinvio;

- prot. n. PG 1094885.U del 29/11/2021, ad oggetto: “Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni (PTFP) relativo al triennio 2021-2023”, con la quale la Regione Emilia-Romagna ha approvato il predetto Piano con riferimento alla programmazione riferita al 2021 mentre la programmazione dei fabbisogni di personale per il 2022 e 2023, sarà definita nell'ambito del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2022-2024, in relazione alle disponibilità complessive per il finanziamento del Servizio Sanitario Regionale risultanti dalla legislazione statale;

Rilevato, pertanto, che nella fase di predisposizione del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale relativo al triennio 2022-2024, il fabbisogno che occorrerà individuare potrà risentire dell'andamento della gestione aziendale e dell'andamento sanitario emergenziale derivante dal virus Covid-19, nonché dalla disponibilità complessiva derivante dal finanziamento sopra richiamato;

Dato atto che il Piano Triennale dei fabbisogni del Personale 2021-2023 è stato redatto in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e delle performance definita nel Piano della Performance 2021-2023 dell'Istituto Ortopedico Rizzoli, adottato con deliberazione n. 281 del 30/07/2021;

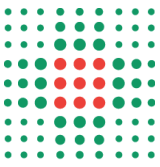
Rilevato che la programmazione triennale, nel perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, prevede le assunzioni correlate all'emergenza COVID-19, la sostituzione di personale cessato (turnover), le stabilizzazioni e le verticalizzazioni, i progetti nonché il conferimento degli incarichi di struttura complessa;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'adozione, in via definitiva, del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale relativo al triennio 2021-2023, di cui alla relazione sopra richiamata, avente prot. n. 13625 del 16/09/2021, modificata con nota prot. 15859 del 28/10/2021, con riguardo alla revisione delle tabelle che si allegano quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento unitamente alla relazione, al fine di dare seguito alla copertura del fabbisogno aziendale di personale per il corrente anno mentre l'avvio della gestione relativa all'esercizio 2022 sarà definito nell'ambito del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2022-2024;

Ritenuto, inoltre, di procedere, entro 30 giorni dalla data di approvazione del presente provvedimento, agli adempimenti di cui all'art. 60 del Decreto Legislativo n. 165/01 (sistema SICO), nonché all'assolvimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 16 del Decreto Legislativo n. 33/13;

Delibera

1) di procedere all'adozione, in via definitiva, del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale relativo al triennio 2021-2023 di cui alla relazione avente prot. n. 13625 del 16/09/2021, modificata con nota prot. 15859 del 28/10/2021, con riguardo alla revisione delle tabelle che si allegano quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento unitamente alla relazione, al fine di dare seguito alla copertura del



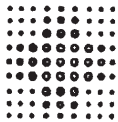
fabbisogno aziendale di personale per il corrente anno, mentre la programmazione dei fabbisogni di personale per il 2022 e 2023, sarà definita nell'ambito del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2022-2024, in relazione alle disponibilità complessive per il finanziamento del Servizio Sanitario Regionale risultanti dalla legislazione statale;

2) di procedere, entro 30 giorni dalla data di approvazione del presente provvedimento, agli adempimenti di cui all'art. 60 del Decreto Legislativo n. 165/01 (sistema SICO);

3) di provvedere all'assolvimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 16 del Decreto Legislativo n. 33/13.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Graziella Mazzali



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: DA
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0013625
DATA: 16/09/2021
OGGETTO: Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2021-2023 - IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Anselmo Campagna

CLASSIFICAZIONI:

- [03-04]

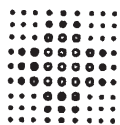
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0013625_2021_Lettera_firmata.pdf	Campagna Anselmo	7CBB8B4128512E970D8A4EB4B3D1A724 32D61CE16CBA7E3EC55E141B663EB5FF
PG0013625_2021_Allegato1.pdf		5D2354AC2846326E90343D9CAB35C4873 CB3F6EC5F4C3ADC0D2BA4C03B3CD695
PG0013625_2021_Allegato2.pdf		BCFD56B234A5A491F3FCB73C2F2A1EA D8027D96D3F632C24D95560FB45DCC4C3



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



Direzione Generale

Dott.ssa Kyriakoula Petropulacos
Direttrice Generale Cura Della Persona,
Salute e Welfare
Regione Emilia Romagna
dgsan@postacert.regione.emilia-
romagna.it

Dott. Giampiero Cilione
Direttore Amministrativo IOR

Dott. Luca Dal Fiume
Direttore SUMAEP

Dott. Giovanni Ferro
Direttore SUMAGP

Dott.ssa Annamaria Gentili
Direttore Programmazione e Controllo

OGGETTO: Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2021-2023 - IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli

Facendo seguito alla Sua nota prot. 06/08/2021.071899.U di Trasmissione delle indicazioni operative regionali per la redazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) per il triennio 2021-2023, con la presente si trasmettono in allegato:

1. la Relazione illustrativa del PTFP 2021-2023 dello IOR
2. le Tabelle A (anni 2021, 2022, 2023) e la Tabella B relativa all'anno 2022.

Cordiali saluti.

Firmato digitalmente da:
Anselmo Campagna

Responsabile procedimento:
Annamaria Gentili

Annamaria Gentili
Programmazione, Controllo e Sistemi di Valutazione

Istituto Ortopedico Rizzoli
Sede legale Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Ospedale Via G. C. Pupilli, 1 - 40136 Bologna
Centro di Ricerca Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Tel. 051/6366111 - Fax 051/580453 www.ior.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00302030374



Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale anni 2021-2023 IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli

Nel fare riferimento alla nota della Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare con la quale sono state trasmesse le indicazioni operative per la redazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-2023 (rif. prot. n. 12103/2021), si illustrano gli elementi e le valutazioni che hanno portato alla determinazione del fabbisogno di personale dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli per il triennio in argomento.

La predetta programmazione è stata redatta nel rispetto della disciplina regionale dettata in materia con DGR n. 1412/2018 e delle Linee guida contenute nel D.M. 08/05/2018, nonché in coerenza con il piano della performance per il triennio 2021/2023 adottato con Delibera IOR n. 281/2021, gli obiettivi di programmazione sanitaria ed economico-finanziaria trasmessi dal livello regionale (rif. prot. n. 11809/2021) e le indicazioni contenute nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Come da indicazioni regionali fornite, la cornice finanziaria presa a riferimento è rappresentata, per l'anno 2021, dal Preconsuntivo del medesimo anno, mentre per gli anni 2022 e 2023, in considerazione di scenari evolutivi oggi non pienamente prevedibili, la programmazione dei fabbisogni e il relativo impegno economico saranno necessariamente suscettibili di adeguamento, tenendo conto:

- delle azioni di sviluppo inerenti il progetto di integrazione con l'AUSL di Ferrara sul Polo Ortopedico di Argenta,
- della integrazione a livello metropolitano sull'assetto di governo dell'Ortopedia e della Traumatologia,
- dell'istituzione della Ortoplastica in collaborazione con l'Università di Bologna,
- del potenziamento della Medicina e della Reumatologia (con previsione anche di apertura di posti letto reumatologici)
- delle azioni tese al recupero dei tempi di attesa
- dello sviluppo dell'Oncologia Medica, in ambito assistenziale e di ricerca clinica
- degli scenari previsti dal livello ministeriale per il personale della Ricerca Sanitaria (cd. Piramide).

Ciò premesso, la predetta programmazione triennale si presenta articolata nei seguenti paragrafi:

- 1. ASSUNZIONI CORRELATE ALL'EMERGENZA COVID-19**
- 2. SOSTITUZIONE DI PERSONALE CESSATO (CD.TURNOVER)**
- 3. STABILIZZAZIONI E VERTICALIZZAZIONI**
- 4. LINEE/AMBITI DI SVILUPPO DI ATTIVITA'**
- 5. CONFERIMENTO INCARICHI DI STRUTTURA COMPLESSA**
- 6. QUADRO ECONOMICO**

1. ASSUNZIONI CORRELATE ALL'EMERGENZA COVID-19

L'emergenza COVID-19 ha imposto scelte di programmazione da parte dell'Azienda in ordine alla necessità di affrontare la gestione dei pazienti colpiti dall'infezione, di ottemperare alle disposizioni normative nazionali e regionali in tema di nuovi standard per la prevenzione e tutela della sicurezza degli operatori e degli utenti, nonché di far fronte alle esigenze di riprogrammazione delle attività in relazione all'evolversi del quadro epidemiologico.

Sulla base di tale scenario si è reso necessario procedere a potenziamenti delle dotazioni organiche finalizzati alla gestione dell'emergenza sanitaria.

In particolare, si è reso necessario il reclutamento di personale sanitario, anche in relazione alle ulteriori fasi di recrudescenza della pandemia, per fare fronte alla necessità di garantire specifica assistenza nel setting ospedaliero dedicato, nonché recuperare le prestazioni che sono state sospese o dilazionate nel corso dei picchi epidemici.

Nel periodo gennaio-luglio 2021 sono stati assunti n. 8 dirigenti medici, n. 1 infermiere, n. 3 OSS e n. 1 collaboratore tecnico professionale.

2. SOSTITUZIONE DI PERSONALE CESSATO (cd.TURNOVER)

Relativamente all'anno 2021, al momento sono conosciute n. 97 cessazioni di personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato; di queste, n. 15 riguardano personale della dirigenza e n. 82 personale del comparto. Tale dato si presenta già superiore alle 92 cessazioni avvenute nell'anno 2020.

Si evidenzia che l'elevato numero di cessazioni comporta ripercussioni negative sull'organizzazione, con particolare riferimento agli ambiti sanitari e tecnico specialistici, ove l'ingresso di nuove richiede lunghi tempi di addestramento. Occorre infine considerare che il progressivo invecchiamento della popolazione lavorativa determina notevoli difficoltà nel proficuo utilizzo del personale, soprattutto per il personale di supporto all'assistenza (OSS), su cui incide il maggior numero di idoneità con limitazioni.

Effettuate le opportune valutazioni, anche per l'anno 2021 ed anni successivi, l'Istituto ritiene indispensabile assicurare la sostituzione di tutte le cessazioni, eccettuate alcune unità del ruolo amministrativo. Sarebbe ovviamente necessario, in particolare per i profili sanitari, garantire le sostituzioni senza soluzione di continuità ma, per alcune qualifiche/discipline, si segnala l'oggettiva difficoltà di reperire personale anche tramite il ricorso a graduatorie di ambito regionale.

L'Istituto Rizzoli, insieme con le altre Aziende dell'Area Metropolitana, ha istituito una cabina di regia per favorire una programmazione unitaria dei concorsi per il personale sia della dirigenza sanitaria che del comparto, nonché raggiunto accordi con le Aziende sanitarie di Ferrara per suddividere la gestione unificata di procedure concorsuali di reciproco interesse relative al personale del comparto.

3. STABILIZZAZIONI E VERTICALIZZAZIONI

In relazione al processo di stabilizzazione, nel corso del 2021 si concluderanno le stabilizzazioni della prima tornata, ex art. 20, comma 1 e 2 del D. Lgs. n. 75/2017, riferite alle ricognizioni effettuate negli anni precedenti, e si procederà con le procedure relative a figure professionali che matureranno il requisito alla data del 31/12/2021, nonché 31/12/2022 come espressamente previsto dall'art. 1, comma 3-bis del D.L. 80/2021.

Inoltre, in relazione alla terza tornata di stabilizzazioni, a seguito delle modifiche alla normativa intervenute nel 2021, è in corso una prima ricognizione a livello aziendale finalizzato all'individuazione del fabbisogno, considerando il personale in servizio a qualsiasi titolo, nonché i requisiti previsti dalla normativa, in coerenza peraltro con le modalità già seguite nel precedente percorso di stabilizzazione.

Nell'anno 2021 è stata effettuata la stabilizzazione di n. 1 Oss, ai sensi art. 20, comma 1 del D. Lgs. n. 75/2017. Ulteriori stabilizzazioni di rapporti di lavoro precario, realizzate sinora in corso d'anno, hanno interessato n. 22 unità, di cui n. 2 relative a personale della dirigenza e n. 20 a personale del comparto. Sul versante economico, detta operazione si presenta con una sostanziale invarianza della spesa.

In merito alle cc.dd. verticalizzazioni, l'Azienda, in applicazione del «*Protocollo regionale sull'applicazione della disciplina legislativa sulle progressioni tra le categorie di inquadramento del personale del comparto sanità, al fine di riconoscere e valorizzare le competenze professionali sviluppate dai dipendenti delle aziende ed enti del SSR della Regione Emilia-Romagna*» sottoscritto in data 10/9/2019, si valuterà la fattibilità di percorsi di progressione su alcune posizioni del Comparto, in linea con le previsioni assunzionali definite nel Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale.

4. LINEE/AMBITI DI SVILUPPO DI ATTIVITA'

Gli obiettivi strategici dello IOR per il triennio di riferimento sono declinati dagli obiettivi di mandato assegnati alla Direzione Generale dalla Regione Emilia-Romagna, nonché dagli obiettivi previsti dalla Programmazione Triennale della Ricerca Corrente degli IRCCS. Integrare la ricerca, l'assistenza e la formazione rappresenta infatti non solo un obiettivo istituzionale, ma soprattutto un valore di riferimento per garantire l'innovazione del sistema e sviluppare sinergie volte al miglioramento dei percorsi assistenziali all'interno dei quali è inserito il paziente. L'integrazione consente, inoltre, di offrire prestazioni appropriate rispetto al fabbisogno di salute ed organizzate rispetto al processo evolutivo dei bisogni di carattere socio-culturale e psicologico.

Per agire pienamente questo ruolo in ambito regionale, metropolitano e nazionale lo IOR ha avviato un percorso di sviluppo delle proprie funzioni, che vedrà un progressivo potenziamento delle strutture dello IOR, anche attraverso l'integrazione con altre Aziende Sanitarie, per lo sviluppo di progetti innovativi. Tali azioni si sviluppano su diversi ambiti: metropolitano e di Area Vasta Emilia Centro, regionale extra-AVEC e nazionale.

I processi di integrazione e sviluppo in area metropolitana

A livello di Area Metropolitana lo IOR ha il compito di coordinare la Rete Traumatologica Metropolitana", secondo quanto approvato dalla Conferenza Territoriale Sociale e Sanitaria Metropolitana di Bologna (CTSSM) in data 9 settembre 2020 e aggiornato nella seduta del 12 gennaio 2021, finalizzato a garantire un precoce ed appropriato trattamento delle lesioni ortopediche di origine traumatica di interesse chirurgico con accesso urgente da Pronto Soccorso ed evitare che l'afflusso di traumi possa incidere negativamente sulle liste d'attesa degli interventi elettivi. Il Progetto, che coinvolge le aziende del territorio metropolitano, prevede di integrare maggiormente le attività dell'AUSL e dello IOR, per la gestione efficiente delle piattaforme presenti nelle due Istituzioni. A tal fine è prevista l'attivazione di un Reparto di Traumatologia a gestione IOR presso l'Ospedale Maggiore di Bologna, sede del Trauma Center. Per avviare tale progetto si prevede nel 2022 l'aumento di personale ortopedico e anestesiologicalo pari a complessive 4 unità.

Per garantire la *governance* complessiva della rete clinica integrata ortopedico-traumatologica in ambito metropolitano, IOR si sta facendo promotore dell'istituzione del Dipartimento Interaziendale Metropolitano di Ortopedia e Traumatologia. Le integrazioni tra le Aziende Sanitarie sviluppate in ambito assistenziale favoriscono infatti un ampliamento del potenziale formativo e di ricerca attraverso lo sviluppo di percorsi di integrazione fra didattica, ricerca e assistenza.

In ambito amministrativo e di servizi sanitari di supporto, lo IOR ha aderito da tempo alle indicazioni regionali sulle integrazioni e unificazioni. Nel corso dell'ultimo decennio infatti sempre maggiori sono stati gli interventi normativi che hanno specificato come le Aziende siano tenute a migliorare la qualità dell'offerta e dell'efficienza nella produzione di servizi, avviando processi di integrazione di attività e funzioni tra Aziende Sanitarie per condividere le migliori professionalità presenti, razionalizzare le risorse tecnologiche, materiali, umane e finanziarie mediante operazioni di concentrazione fisica di attività che possono determinare economie di scala ed economie di processo. Su questo tema, le Aziende Sanitarie dell'area metropolitana hanno da tempo sviluppato forme di collaborazione per l'erogazione di prestazioni sanitarie e/o centralizzato alcune funzioni di supporto.

I modelli organizzativi adottati sono riconducibili a due principali fattispecie: la conduzione in modalità unificata delle attività attraverso individuazione di un'unica Struttura a valenza interaziendale (con l'assegnazione temporanea del personale all'Azienda capofila ai sensi dell'art. 22 ter comma 4 della LR n. 43/2001 come modificata dalla LR n. 26/2013), oppure il trasferimento di ramo di Azienda.

Sull'area Amministrativa, le integrazioni condotte in area metropolitana che coinvolgono lo IOR (Servizio unico metropolitano Amministrazione giuridica del personale, Amministrazione economica del personale, Contabilità e finanza, Acquisti ed Economato), rispetto ai quali l'Azienda USL di Bologna è stata individuata quale Azienda Capofila, vedono un prevalente utilizzo dell'istituto giuridico dell'assegnazione temporanea, ai sensi dell'art. 22 ter della L.R. n. 43/2001 come modificata dalla L.R. n. 26/2013: in tal modo, dunque, si procede all'assegnazione del personale prevalentemente/totalmente adibito alle funzioni oggetto di delega all'ente capofila. In questo senso, dunque, sebbene non vi sia mutamento nella titolarità datoriale, si verifica una dissociazione tra titolarità del rapporto di lavoro (azienda di appartenenza) ed esercizio dei poteri di gestione del rapporto di lavoro (questi trasferiti in capo all'amministrazione cui vengono delegate le funzioni: ente capofila).

Due sono le funzioni rispetto alle quali IOR ha effettuato - invece - da tempo, il trasferimento di ramo di Azienda: LUM e SIMT AMBO.

Sull'ambito assistenziale, infine sono in corso di completamento, i passaggi propedeutici relativi al Dipartimento Interaziendale sulla gestione del rischio infettivo (DIGIRI) a capofila AOU.

Per il mantenimento, consolidamento e pieno sviluppo dei processi di integrazione in atto nell'area metropolitana è prevista la copertura del turnover, volta a garantire il rispetto degli standard di servizio alla base di ciascun progetto interaziendale, nonché la realizzazione degli obiettivi che ne costituiscono il presupposto.

I processi di sviluppo in ambito AVEC e regionale extraprovinciale

Allo scopo di rafforzare il proprio ruolo di Hub regionale sull'Ortopedia e discipline connesse, e garantire quindi risposte tempestive ai pazienti e valorizzare il ruolo di strutture fuori dalla sede centrale, nel triennio 2021-2023 lo IOR è impegnato a svolgere la propria funzione di IRCCS, centro di Assistenza, Ricerca e Formazione di rilievo nazionale, anche attivando nuove sedi sul territorio **Regionale extra provinciale**, in modo da favorire la risposta ai cittadini in prossimità del loro domicilio e sviluppare sempre maggiori sinergie con le AUSL del territorio di riferimento.

Secondo questo orientamento è già stato siglato l'Accordo tra la AUSL di **Ferrara** e lo IOR per l'apertura di un centro ortopedico presso l'Ospedale di Argenta, con l'attivazione di una SC di Ortopedia e Traumatologia e una di Medicina Fisica e Riabilitativa. Si attiverà inoltre il Servizio di Anestesia e Terapia Intensiva Post- Operatoria, nonché diversi ambulatori, oltre che all'Ospedale di Argenta, anche in sedi Ausl della provincia, in modo da drenare la domanda e ridurre la mobilità

passiva dell'AUSL di Ferrara verso la regione confinante. Per tale progetto si prevede l'acquisizione da parte di IOR di 27 medici (12 Ortopedici + 1 Direttore di SC, 9 anestesisti + 1 Responsabile e 3 fisiatristi + 1 Direttore). Il personale del comparto sarà conferito da AUSL di Ferrara.

Nell'ambito del programma "**Rimini** Salute Unica – Fabbrica italiana Benessere (FAIBENE)", per lo sviluppo di un nuovo concetto di Salute nel territorio riminese, è prevista la sigla di un Protocollo di Intesa tra il Ministero della Salute, il Comune di Rimini, la Regione Emilia-Romagna, la AUSL della Romagna, l'Università di Bologna e lo IOR, che vedrà - tra le altre cose - l'attivazione di una nuova SC di Ortopedia e Traumatologia presso l'Ospedale "Infermi" di Rimini, essenziale per la Didattica di UNIBO, che sarà prevalentemente dedicata "allo sport e alla vita attiva". Tale collaborazione dovrebbe svilupparsi nel 2022.

Le funzioni Hub di livello regionale: il potenziamento dell'Oncologia Medica

Nel 2021 è stata potenziata la funzione di Oncologia Medica dello IOR, istituendo la SC "Osteoncologia, sarcomi dell'osso e dei tessuti molli e terapie innovative", autorizzata dalla Regione. Tale potenziamento prevede il rafforzamento di competenze professionali specialistiche. Si prevede quindi l'aumento di personale medico (2 oncologi) e della dirigenza sanitaria (2 farmacisti e 2 biologi), oltre a personale della ricerca (di cui si tratta successivamente).

Le collaborazioni a livello nazionale

A livello **nazionale**, lo IOR - insieme alla RER e alla Regione Siciliana - è impegnato nella revisione del nuovo Protocollo di Intesa con la **Regione Siciliana**, che vede lo IOR impegnato in ambito assistenziale - ed in prospettiva anche come IRCCS - nella sede di Bagheria. Nelle mode del rinnovo dell'Accordo, l'attuale è in proroga e per le attività del Dipartimento si stima un fabbisogno nel 2021 di una risorsa medica (anestesista) per garantire la produzione necessaria a raggiungere gli obiettivi concordati. Per quanto attiene alle politiche del personale riguardanti il Dipartimento, si rinvia alla sigla del nuovo Protocollo.

Oltre a tale collaborazione, lo IOR sta intessendo nuovi rapporti di collaborazione con altre strutture di eccellenza sul territorio nazionale, tra cui la AOU Meyer di Firenze.

Altre azioni di sviluppo a livello Aziendale

Facendo seguito alle indicazioni regionali (DGR 1141/2021), lo IOR intende sviluppare una funzione di Psicologia Ospedaliera, per garantire uno stabile supporto ai pazienti, anche pediatrici ed oncologici, e ai loro familiari e caregiver.

La Ricerca IOR: il Personale Ricercatore e Collaboratore Professionale di Ricerca Sanitaria

In quanto **IRCCS**, lo IOR si focalizzerà nella realizzazione del Piano Triennale della Ricerca Corrente, che sarà rinnovato dal Ministero nell'ambito della Programmazione Triennale della Ricerca Corrente 2021-2023.

Anche in questo triennio, obiettivo di IOR sarà a favorire il rafforzamento della integrazione tra Ricerca e Assistenza, nonché il potenziamento del proprio ruolo nell'ambito delle Reti degli IRCCS (ACC, Aging, RAMS coordinata da IOR).

In particolare, in occasione della prossima uscita delle Call del Programma Horizon Europe, lo IOR sta inoltre creando una sinergia con gli IRCCS del territorio bolognese (AOU di Bologna e ISNB) e

L'Università di Bologna, per coordinare il supporto metodologico ai ricercatori nelle fasi di pre-award (progetto GOLS).

Nell'ambito del percorso di stabilizzazione del personale della ricerca (c.d. "Piramide della Ricerca" prevista dalla Legge 27 dicembre 2017, n. 205, art. 1, comma 432) messa in atto negli IRCCS e negli Istituti Zooprofilattici Sperimentali, l'Istituto ha già stabilizzato n.53 figure di cui n.18 con il profilo di collaboratore professionali di ricerca sanitaria e n.35 con il profilo di ricercatore.

Nel corso del 2021 si è reso necessario attivare o mantenere ulteriori posizioni a tempo determinato (contratto 'art. 15 octies') per figure professionali attive nell'ambito della realizzazione di progetti di ricerca (al 31/08/2021 sono attivi n. 18 contratti 'art. 15 octies').

A seguito della recente emanazione del DPCM 21/4/2021 di definizione dei requisiti, dei titoli e delle procedure concorsuali per le assunzioni di personale per lo svolgimento delle attività di ricerca e di supporto alla ricerca presso gli IRCCS pubblici in attuazione della Legge 27/12/2017, n. 205, l'Istituto sta ultimando la ricognizione delle posizioni di Collaboratore Professionale di Ricerca Sanitaria - cat. D e di Ricercatore Sanitario - cat. D livello economico super (Ds) che si intenderà ricoprire con rapporto di lavoro a tempo determinato per garantire lo svolgimento della ricerca sanitaria e per il supporto alla stessa. Al momento, tale ricognizione presenta un fabbisogno di n. 13 posizioni, suddivise in n. 10 posizioni di ricercatore e n. 3 di collaboratore, che si prevede di coprire con assunzioni nel corso dell'anno 2022. L'attivazione di tali suddetti contratti nell'ambito della piramide della ricerca potrà soddisfare parte del fabbisogno di personale della ricerca, che attualmente ha trovato risposta attraverso l'utilizzazione della tipologia contrattuale del 'art.15 octies'. Tuttavia, si prevede che potranno essere mantenuti attivi o attivati comunque nel 2022 contratti a tempo determinato 'art. 15 octies' la cui necessità temporanea, diversamente dal percorso piramide, è dettata dal loro coinvolgimento in progetti di ricerca la cui durata è definita nel tempo e che ne finanziano il costo.

L'Integrazione con l'Università di Bologna

In quanto **sede di Didattica dell'Università di Bologna**, lo IOR ha impostato nuovi orientamenti in sinergia con l'Università: oltre all'attivazione della SC di Ortopedia presso l'Ospedale di Rimini, sopra citata, è infatti prevista già nel 2021 l'attivazione di una nuova SC di Ortoplastica (disciplina 012), con 8 Posti Letto, approvata dalla Regione e dalla CTSSM di Bologna il 8/7/2021. L'**Ortoplastica** è una nuova disciplina dove sono applicati simultaneamente i principi costituenti l'ortopedia e la chirurgia plastica. La materia è stata codificata in Gran Bretagna con produzione di linee guida e protocolli applicativi. Lo scopo è standardizzare un approccio multidisciplinare alle grandi perdite di sostanza ossea e parti molli conseguenti a traumi ad alta energia ed asportazioni oncologiche. L'Ortoplastica necessita di una caratterizzazione non solo assistenziale ma anche scientifica, per cui si potrà sviluppare un programma di ricerca che si articola nelle seguenti linee di ricerca: Allotrapianto di articolazioni vascolarizzate da donatore multiorgano, Microchirurgia Robotica, Ricostruzione Bionica degli Arti. Si prevede a tal fine di avviare l'attività reclutando 1 dirigente medico.

Infine, l'Istituto impegnato nel garantire la sostenibilità economica e a promuovere l'efficienza operativa e dunque a perseguire l'ottimizzazione della gestione finanziaria, ad implementare il nuovo sistema informatizzato per la gestione amministrativo-contabile, a sviluppare quanto necessario per l'attuazione del programma regionale di gestione diretta dei sinistri e a garantire efficaci politiche di prevenzione della corruzione e della garanzia della trasparenza. Le valutazioni contenute nel Piano dei fabbisogni si iscrivono nelle strategie e negli indirizzi regionali sopra richiamati.

5. CONFERIMENTO INCARICHI DI STRUTTURA COMPLESSA

Nel corso del corrente anno, a seguito di autorizzazioni regionali espresse nel 2021 o in anni precedenti:

- sono stati affidati gli incarichi di direzione delle seguenti strutture complesse:
 - "Chirurgia della spalla e del gomito";
 - "Osteoncologia, sarcomi dell'osso e dei tessuti molli e terapie innovative";
 - "Patrimonio, attività tecniche e tecnologie";
- si prevede di espletare le selezioni finalizzate al conferimento degli incarichi di direzione delle seguenti strutture complesse:
 - "Servizio di Assistenza Infermieristica, Tecnica e della Riabilitazione (SAITER)";
 - "Medicina Fisica e Riabilitativa Rizzoli-Argenta";
 - "Ortopedia e Traumatologia Rizzoli-Argenta".
- si prevede di avviare le selezioni finalizzate al conferimento degli incarichi di direzione delle seguenti strutture complesse:
 - "Anestesia e Terapia Post-Operatoria e del Dolore";
 - "Ortopedia Traumatologica Pediatrica".
- Si prevede inoltre di ricoprire nel corso del 2021, l'incarico di Direttore della SC di Ortoplastica, a Direzione Universitaria, nominato di intesa con il Magnifico Rettore.

Nei casi di ridenominazione di incarichi di struttura complessa già esistenti e/o di ridefinizione degli ambiti di competenza, l'Istituto si impegna a comunicare alla Regione le relative modifiche/integrazioni, procedendo, dunque, nell'iter di copertura.

6. QUADRO ECONOMICO

Il quadro economico del piano triennale 2021-2023 è fortemente condizionato, in particolare per l'anno 2021, dall'attuazione delle disposizioni legislative nazionali e degli indirizzi regionali per far fronte all'emergenza epidemiologica COVID-19.

Il costo del piano del fabbisogno del personale per l'anno 2021 prevede, per il personale dipendente, un sostanziale allineamento con i costi previsti nella revisione del piano triennale del fabbisogno personale anno 2021 inviato con nota prot. n. 724 del 18.01.2021.

Tali costi sono legati alle linee di sviluppo descritte nei paragrafi che precedono, nonché alle necessità di rispondere all'emergenza sanitaria.

In particolare, nell'anno 2021, 1.273.600 euro di spesa del personale dipendente deve essere considerato come costo legato all'emergenza sanitaria. Si sottolinea che sono stati considerati solo i costi diretti legati all'emergenza e non anche quelli indiretti.

Per l'anno 2022 si prevede comunque un aumento dei costi legato al trascinarsi delle maggiori assunzioni effettuate nell'anno 2021.

Si rappresenta inoltre che l'incremento del personale che questa Azienda ha messo in campo da anni e che ha riconfermato per l'anno 2021 anche in relazione all'emergenza epidemiologica non ha invece determinato un adeguamento del valore dei fondi contrattuali del personale dipendente rispetto al personale in servizio. Conseguentemente questa Azienda ha previsto per l'anno 2021 come già avvenuto nell'anno 2020 la sterilizzazione della spesa del trattamento accessorio del personale assunto per l'emergenza.

Tale problematica peraltro nota a codesta Regione, si auspica possa essere a breve affrontata e risolta, anche attraverso l'applicazione dell'adeguamento dei fondi contrattuali prevista dal decreto Calabria.

Anche l'aumento della spesa sugli incarichi individuali è correlato all'emergenza COVID-19 in riferimento ai rapporti costituiti con personale medico e infermieristico tesi a supportare le Unità Operative Ospedaliere e l'attività vaccinale, in particolare per il supporto all'attività vaccinale data dagli specializzandi vaccinatori così come disposto dal decreto 34 del 24.03.2021. Per questi contratti si può infatti evidenziare che la spesa deve essere considerata come costo COVID.

Relativamente al personale somministrato, la politica dell'Azienda nell'anno 2021 ha determinato una diminuzione dei costi di tale personale e tale trend dovrebbe essere confermato per gli anni 2022 e 2023.

Il costo delle prestazioni aggiuntive nell'anno in corso (complessivamente previste per un ammontare pari a 753.081 euro) rappresentato in tabella, risente delle attività svolte per l'emergenza COVID comprese tutte quelle attività, anch'esse collegate all'evento pandemico, organizzate per rispondere tempestivamente alle necessità ed ai repentini ed elevati volumi di attività. Come si evince dalla tabella per l'attività aggiuntiva collegata al Piano vaccinale, l'Azienda utilizzerà nell'anno 2021 il finanziamento specifico assegnato con le risorse ex L.178/2020 per l'importo di 52.437, che probabilmente non è sufficiente a finanziare tutta l'attività aggiuntiva richiesta per le vaccinazioni. Le prestazioni aggiuntive svolte dalla Dirigenza sanitaria nell'anno 2021 per il miglioramento dei tempi di attesa sono finanziate attraverso il cd "fondo Balduzzi" accantonato nell'anno; tale somma è stata opportunamente indicata nella relativa colonna.

Infine si specifica che nelle tabelle allegate, relativamente al Dipartimento Rizzoli Sicilia, sono espresse le unità Fte assegnate al Dipartimento, mentre non si è tenuto conto dei costi relativi al personale assegnato in quanto sostenuti da specifici accordi.

MACROPROFILI	Personale dipendente			Personale universitario			Contratti atipici ¹				Convenzioni			Prestazioni aggiuntive a vario titolo svolte		
	FTE anno	COSTO	di cui costo COVID	di cui FINANZIATO COVID (nel limite delle risorse assegnate DL 34)	FTE anno	COSTO	di cui costo COVID	NON SANITARIO	FINANZIATO COVID	FINANZIATO COVID (nel limite delle risorse assegnate DL 34/2020 e DL 73/2021)	NON FINANZIATO		tra aziende del SSN per consulenze	Finanziate da Balduzzi	Finanziate COVID (nel limite delle risorse di cui art. 1, comma 464, legge n. 178/2020)	di cui costo COVID
											COSTO	di cui costo COVID				
PERSONALE DIRIGENTE																
Medici ¹	196,46	20.124.016	552.840	160.246	7,67	949.054		389.901		281.379	822.000	1.890	458.050	20.000		
Veterinari	1,25	130.150														
Direzione sanitaria	43,14	4.051.601						16.313			36.600					
Direzione PTA	28,73	2.618.147			0,50	33.131		52.595								
TOTALE PERSONALE DIRIGENTE	269,58	26.933.914	552.840	160.246	8,17	982.185	0	406.214	0	281.379	858.600	1.890	458.050	20.000	0	0
PERSONALE COMPARTO																
Personale infermieristico	480,88	18.623.832	451.040	100.478				429.806		34.806	6.000			32.437	243.314	166.868
Personale sanitario altri	113,70	4.660.314	269.780	39.446				213.000			55.000					
OSS/OTA	126,31	4.184.189			0,92	4573		168.600								
Personale tecnico altri	139,90	4.612.465			0,50	7314		69.600								
Personale amministrativo	198,43	7.529.559														
Personale della ricerca sanitaria	51,83	2.288.692														
TOTALE PERSONALE COMPARTO	1107,65	41.899.031	720.820	139.923	1,42	11.887	0	642.806	0	34.806	61.000	0	0	32.437	243.314	166.868
FABBISOGNO PERSONALE 2021	1377,23	68.822.946	1.273.660	300.169	9,59	994.072	0	1.049.019	0	316.185	919.600	1.890	458.050	52.437	243.314	166.868

	ANNO 2021
DI CUI COSTI RINNOVI CONTRATTUALI 16-18	2.896.446,03 €
DI CUI COSTI IVC	392.522,03 €
DI CUI COSTI ELEMENTO PEREQUATIVO	292.326,00 €
DI CUI COSTI AUMENTO ESCLUSIVITA' EX ART. 178/2023	718.730,54 €
TOTALE ANNO 2021	4.300.024,60 €

TABELLA A - Scheda 1 - Piano Fabbisogno del Personale Anno 2022 - IRCCS (Istituto Ortopedico Rizzoli)

MACROPROFILI	Personale dipendente				Personale universitario				Contratti atipici ²				Convenzioni		Prestazioni aggiuntive a vario titolo svolte	
	FTE anno	COSTO	di cui costo COVID	FTE anno	COSTO	di cui costo COVID	SANITARIO		NON FINANZIATO no COVID		di cui costo COVID	COSTO	tra aziende del SSM per consulenze		non finanziate	
							COSTO	di cui costo COVID	COSTO	di cui costo COVID			COSTO	di cui costo COVID	COSTO	di cui costo COVID
PERSONALE DIRIGENTE																
Medici ¹	231,21	21.829.984	276.420	7,67	949.054		108.522	0	108.522	0	1.890	822.000	1.890	478.050		
Veterinari	2,00	184.433					0	0	0							
Dirigenza sanitaria	48,55	4.647.633					16.313	0	16.313			36.600				
Dirigenza PTA	30,75	2.664.698		0,50	33.131		35.400	35.400	35.400	0						
TOTALE PERSONALE DIRIGENTE	312,51	29.326.747	276.420	8,17	982.185	0	124.835	35.400	124.835	0	1.890	858.600	1.890	478.050	0	0
PERSONALE COMPARTO																
Personale infermieristico	491,37	18.784.866	225.520				395.000		395.000			6.000			275.751	83.434
Personale sanitario altri	119,33	5.010.145					213.000		213.000			55.000				
OSS/OTA	134,28	4.356.906	134.890													
Personale tecnico altri	142,11	4.663.559		0,92	4573		58.054	0	58.054							
Personale amministrativo	192,33	7.498.227		0,50	7314		168.600	45.600	123.000							
Personale della ricerca sanitaria	60,00	2.591.825					69.600		69.600							
TOTALE PERSONALE COMPARTO	1139,42	42.905.528	360.410	1,42	11.887	0	608.000	296.254	45.600	858.654	0	61.000	0	0	275.751	83.434
FABBISOGNO PERSONALE 2022	1451,93	72.232.275	636.830	9,59	994.072	0	732.835	331.654	81.000	983.488	0	919.600	1.890	478.050	275.751	83.434

¹ Comprende anche gli odontoiatri

² LP, cococo, somministrazione, prestazioni occasionali

³ Calcolare in base al n. ore su full time (28/30 ore tolte assente, ferie, ecc.)

TABELLA A - Scheda 1 - Piano Fabbisogno del Personale Anno 2023 - IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli

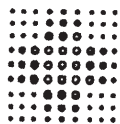
MACROPROFILI	Personale dipendente				Personale universitario			Contratti atipici ¹						Specialisti ambulatoriali, guardia medica, emergenza territoriale		Convenzioni tra aziende del SSN per consulenze		Prestazioni aggiuntive a vario titolo svolte		
	FTE anno		di cui costo COVID		FTE anno	COSTO	di cui costo COVID	NON SANITARIO		FINANZIATO no COVID		NON FINANZIATO		di cui costo COVID	COSTO	di cui costo COVID	COSTO	di cui costo COVID	COSTO	di cui costo COVID
	FTE anno	COSTO	di cui costo COVID	di cui costo COVID	FTE anno	COSTO	di cui costo COVID	COSTO	COSTO	COSTO	COSTO	COSTO	COSTO	COSTO	COSTO	COSTO	COSTO	COSTO	COSTO	COSTO
PERSONALE DIRIGENTE																				
Medici ¹	231,221	21.829.984			7,67	949.054														
Veterinari	2,00	184.433																		
Dirigenza sanitaria	48,55	4.647.633																		
Dirigenza PTA	30,75	2.654.698			0,50	33.131														
TOTALE PERSONALE DIRIGENTE	312,51	29.326.747	0	0	8,17	982.185	0	35.400	35.400	35.400	35.400	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PERSONALE COMPARTO																				
Personale infermieristico	491,37	18.784.866																		
Personale sanitario altri	119,33	5.010.145																		
OSS/OTA	134,28	4.356.906																		
Personale tecnico altri	142,11	4.663.559			0,92	4573														
Personale amministrativo	192,33	7.498.227			0,50	7314														
Personale della ricerca sanitaria	60,00	2.591.825																		
TOTALE PERSONALE COMPARTO	1139,42	42.905.528	0	0	1,42	11.887	0	608.000	226.654	45.600	789.054	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FABBISOGNO PERSONALE 2023	1451,93	72.232.275	0	0	9,59	994.072	0	732.835	262.094	81.000	913.888	0	0	0	0	0	0	0	0	0

¹comprende anche gli odontoiatri

²P. cocco, somministrazione, prestazioni occasionali

³Calcolare in base al n. ore su full time (28/30 ore tolti assenze, ferie, ecc.)

TABELLA B - Dotazione organica Personale Dipendente				
IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli				
MACROPROFILI	Personale dipendente		Personale universitario	
VALORI ESPRESSI IN:	TESTE	COSTO	TESTE	COSTO
PERSONALE DIRIGENTE				
Medici ¹	239	22.347.431	16	949.054
Veterinari	2	184.433		
Dirigenza sanitaria	50	4.741.914		
Dirigenza PTA	31	2.680.214	1	33.131
TOTALE PERSONALE DIRIGE	322	29.953.993	17	982185
PERSONALE COMPARTO				
Personale infermieristico	495	18.905.807		
Personale sanitario altri	121	5.065.785	2	4.573
OSS/OTA	134	4.348.846		
Personale tecnico altri	146	4.782.811		
Personale amministrativo	196	7.610.735	1	7.314
Personale della ricerca sanitaria	64	2.742.679		
TOTALE PERSONALE COMP	1156	43.456.662	3	11.887
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA	1478	73.410.655	20	



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: DA
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0015859
DATA: 28/10/2021
OGGETTO: Revisione PTFP IOR 2021 - 2023

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Giampiero Cilione

CLASSIFICAZIONI:

- [02-02]

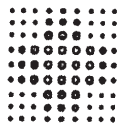
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0015859_2021_Lettera_firmata.pdf:	Cilione Giampiero	A3E7F826325AA5AF18B9DC8088723D1A 84D2F4D51B850E3218CB8DE72F12E984
PG0015859_2021_Allegato1.pdf:		D104568875871E228D3EB6DDD95EA1C9 347DA76BBD2C92264B61092ADF3E045



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



Direzione Amministrativa

C.a.

Dott.ssa Kyriakoula Petropulacos
Direttrice Generale Cura della Persona,
Salute e Welfare - RER

Dott. Antonio Cascio
Dirigente Governo delle Risorse umane
del sistema degli Enti del SSR - RER
dgsan@postacert.regione.emilia-
romagna.it

e, p.c.

Dott. Anselmo Campagna
Direttore Generale

Prof.ssa Mariapaola Landini
Direttrice Scientifica

Dott.ssa Viola Damen
Direttrice Sanitaria

Dott. Giovanni Ferro
Direttore ad interim SC SUMAGP

Dott. Luca Dalfiume
Direttore SC SUMAEP

OGGETTO: Revisione PTFP IOR 2021 - 2023

Gentilissima, Gentilissimo,

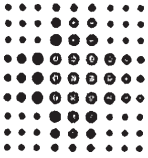
con la presente si inviano le tabelle revisionate del PTFP 2021-2023 dello IOR.

Il principio che ha guidato la revisione è lo slittamento in avanti della copertura del turn over sia nel 2021 che nel 2022, nonché la riduzione del numero di assunzioni, compatibilmente con le azioni di sviluppo concordate a livello regionale, di cui si conferma l'implementazione.

Relativamente alla Tabella B anno 2022, si precisa che l'aumento di personale medico nel 2022 è motivato dalla necessità di acquisire 2 ortopedici per la collaborazione recentemente instaurata con la AOU Meyer di Firenze, che finanzia il costo di tali professionisti, e dallo scivolamento dal 2021 al 2022

Direzione Amministrativa
Tel. 051 6366729 - 6996
mail: direzione.amministrativa@ior.it
PEC: direzione.amministrativa@pec.ior.it

Istituto Ortopedico Rizzoli
Sede legale Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Ospedale Via G. C. Pupilli, 1 - 40136 Bologna
Centro di Ricerca Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Tel. 051/6366111 - Fax 051/580453 www.ior.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00302030374



dell'assunzione di 1 oncologo per il potenziamento della SC Osteoncologia, Sarcomi dell'Osso e dei Tessuti Molli e Terapie Innovative (OSOTT).

Cordiali saluti

Dott. Giampiero Cilione
Direttore Amministrativo

Firmato digitalmente da:
Giampiero Cilione

Responsabile procedimento:
Annamaria Gentili

Direzione Amministrativa
Tel. 051 6366729 - 6996
mail: direzione.amministrativa@ior.it
PEC: direzione.amministrativa@pec.ior.it

Istituto Ortopedico Rizzoli
Sede legale Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Ospedale Via G. C. Pupilli, 1 - 40136 Bologna
Centro di Ricerca Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Tel. 051/6366111 - Fax 051/580453 www.ior.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00302030374

TABELLA A - Scheda 1 - Piano Fabbisogno del Personale Anno 2021

ICCS ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

MACROPROFILI	Personale dipendente			Personale universitario			Contratti atipici ¹				Convenzioni			Prestazioni aggiuntive a vario titolo svolte	
	FTE anno	COSTO	di cui costo COVID (nel limite delle risorse assegnate DL 34)	FTE anno	COSTO	di cui costo COVID	SANITARIO	NON SANITARIO	FINANZIATO COVID (nel limite delle risorse assegnate DL 34/2020 e DL 73/2021)	NON FINANZIATO		tra aziende del SSN per consulenze	finanziato da Boldati	finanziato COVID (nel limite delle risorse di cui art. 1, comma 464, legge n. 178/2020)	di cui costo COVID
										COSTO	di cui costo COVID				
PERSONALE DIRIGENTE															
Medic ¹	196,21	20.124.016	552.840		949.054		389.901			281.379	822.000	1.890	458.050	20.000	
Veterinari	1,25	130.150									36.600				
Dirigenza sanitaria	42,81	4.051.601			33.131		16.313								
Dirigenza PTA	28,55	2.618.147			0,50										
TOTALE PERSONALE DIRIGENTE	268,82	26.923.914	552.840		982.185	0	406.214	52.595	0	281.379	858.600	1.890	458.050	20.000	0
PERSONALE COMPARTO															
Personale infermieristico	480,88	18.623.832	451.040				429.806			34.806	6.000			32.437	166.868
Personale sanitario altri	113,70	4.660.314					213.000				55.000				
OSS/AOTA	126,93	4.184.189	269.780												
Personale tecnico altri	139,65	4.612.465			4573			58.054							
Personale amministrativo	194,43	7.529.539			0,50			123.000							
Personale della ricerca sanitaria	51,83	2.888.892			7314			69.600							
TOTALE PERSONALE COMPARTO	1107,60	41.899.031	720.820		11.887	0	642.806	296.254	45.600	34.806	61.000	0	0	32.437	166.868
FABBISOGNO PERSONALE 2021	1376,42	68.822.945	1.273.660		994.072	0	1.049.019	348.848	98.195	1.299.673	919.600	1.890	458.050	52.437	243.314

	ANNO 2021
DI CUI COSTI RINNOVI CONTRATTUALI 16-18	2.896.446,03 €
DI CUI COSTI IVC	392.522,03 €
DI CUI COSTI ELEMENTO PEREQUATIVO	292.326,00 €
DI CUI COSTI AUMENTO ESCLUSIVITA' EX ART.1 C407 L.178/2023	718.730,54 €
TOTALE ANNO 2021	4.300.024,60 €

¹ comprende anche gli odontoiatri

²UP, cocco, somministrazione, prestazioni occasionali

³calcolare in base al more su full time (28/30 ore tolti assenze, ferie, ecc.)

TABELLA A - Scheda 1 - Piano Fabbisogno del Personale Anno 2022 IRCCS ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

MACROPROFUGI	Personale dipendente				Personale universitario				Contratti atipici ¹				Specialisti ambulatoriali	Guardia medica	Emergenza territoriale	Specialisti ambulatoriali, emergenza territoriale	Convenzioni		Prestazioni aggiuntive a vario titolo svolte					
	FTE anno		di cui costo COVID		FTE anno		di cui costo COVID		NON SANITARIO		FINANZIATO no COVID						NON FINANZIATO		tra aziende del SSN per consulenze		Inasistite da Beduzzi		non finanziate	
									COSTO	COSTO	COSTO	COSTO					COSTO	COSTO	COSTO	COSTO	COSTO	COSTO	COSTO	COSTO
ANNO 2021 VALORI ESPRESSI IN:																								
PERSONALE DIRIGENTE																								
Medici ¹	238,51	22.447.732	2716.420		7,67	949.054		108.572	0	0	108.572						822.000	1.890			478.050			
Veterinari	2,00	184.433						0	0	0	0						36.600							
Dirigenza sanitaria	45,62	4.290.014						16.313	0	0	16.313													
Dirigenza PTA	30,08	2.705.903			0,50	33.131			35.400	35.400														
TOTALE PERSONALE DIRIGENTE	316,21	29.629.053	2716.420		8,17	982.185		124.885	35.400	35.400	124.835						858.600	1.890			478.050	0		
PERSONALE COMPARTO																								
Personale infermieristico	490,63	18.934.793						395.000			395.000						6.000							
Personale sanitario altri	119,08	4.839.561						213.000			213.000						55.000							
OSS/OTA	132,92	4.357.194																						
Personale tecnico altri	160,49	4.643.121			0,92	4573		58.054	0	0	58.054													
Personale amministrativo	189,04	2.363.642			0,50	7314		168.600	45.600	173.000														
Personale della ricerca sanitaria	60,00	2.591.825						69.600			69.600													
TOTALE PERSONALE COMPARTO	1132,16	42.270.141	360.410		1,42	31.897		608.000	296.254	45.600	858.654						61.000	0			275.751	83.434		
FABBISOGNO PERSONALE 2022	1446,37	72.359.234	636.830		9,59	994.072		732.835	331.654	81.000	983.438						919.600	1.890			478.050	83.434		
*comprende anche gli odontoiatri																								
*r. coccia, somministrazione, prestazioni occasionali																								
*calcolare in base al n. ore su full time (28/30 ore tolte assente, ferie, ecc.)																								

TABELLA A - Scheda 1 - Piano Fabbisogno del Personale Anno 2023

IRCCS ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

MACROPROFILI	Personale dipendente				Personale universitario				Contratti atipici ²				Specialisti ambulatoriali, guardia medica, emergenza territoriale		Conventati		Prestazioni aggiuntive a vario titolo svolte				
	FTE anno		di cui costo COVID		FTE anno		di cui costo COVID		SANITARIO		NON SANITARIO		FINANZIATO no COVID		NON FINANZIATO		tra aziende del SSN per consulenze		Prestazioni da Balduzzi		
	FTE anno	COSTO	di cui costo COVID	FTE anno	COSTO	di cui costo COVID	COSTO	di cui costo COVID	COSTO	COSTO	COSTO	COSTO	di cui costo COVID	COSTO	di cui costo COVID	COSTO	COSTO	di cui costo COVID	COSTO	di cui costo COVID	
PERSONALE DIRIGENTE																					
Medici ¹	238,51	22.447.732							108.522	0	0	108.522							478.050		
Veterinari	2,00	184.433		7,67	949.054			0	0	0	0	0						822.000			
Dirigenza sanitaria	45,62	4.290.014						16.313	0	0	16.313							36.600			
Dirigenza PTA	30,08	2.705.903		0,50	33.131			35.400	35.400	0	0	0									
TOTALE PERSONALE DIRIGENTE	316,21	29.829.083		8,17	982.185			124.835	35.400	35.400	124.835							858.600		478.050	
PERSONALE COMPARTO																					
Personale infermieristico	490,63	18.934.793						395.000				395.000						6.000		275.751	
Personale sanitario altri	119,08	4.839.561						213.000				213.000						55.000			
OSS/OTA	132,92	4.357.194																			
Personale tecnico altri	140,49	4.643.121		0,92	4573				58.054	0	0	58.054									
Personale amministrativo	180,04	7.363.647		0,50	7314				168.600	45.600	123.000										
Personale della ricerca sanitaria	60,00	2.991.825																			
TOTALE PERSONALE COMPARTO	1132,16	42.730.141		1,42	11.887			608.000	226.654	45.600	789.054							61.000		275.751	
FABBISOGNO PERSONALE 2023	1448,37	72.359.224		9,59	994.072			732.835	262.054	81.000	913.889							919.600		478.050	275.751

¹comprende anche gli odontoiatri

²P, cooco, somministrazione, prestazioni occasionali

³calcolare in base al n. ore su full time (28/30 ore tolte assenze, ferie, ecc.)

TABELLA B - Dotazione organica Personale Dipendente -IRCCS ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI				
MACROPROFILI	Personale dipendente		Personale universitario	
	TESTE	COSTO	TESTE	COSTO
PERSONALE DIRIGENTE				
Medici ¹	242	22.679.589	16	949.054
Veterinari	2	184.433		
Dirigenza sanitaria	48	4.444.765		
Dirigenza PTA	31	2.764.006	1	33.131
TOTALE PERSONALE DIRIGENTE	323	30.072.793	17	982185
PERSONALE COMPARTO				
Personale infermieristico	495	19.080.389		
Personale sanitario altri	121	4.903.530	2	4.573
OSS/OTA	134	4.388.283		
Personale tecnico altri	145	4.781.380		
Personale amministrativo	195	7.546.357	1	7.314
Personale della ricerca sanitaria	64	2.740.238		
TOTALE PERSONALE COMPARTO	1154	43.440.177	3	11.887
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA	1477	73.512.971	20	
¹ comprende anche gli odontoiatri				